



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr.10/1
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la aprobarea Bugetului
orașului Dondușeni pentru anul 2021
(în prima lectură)**

În temeiul art. 14, alin. 1, 2, lit. a), n), q) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 181 din 25 iulie 2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Titlul VI și VII din Codul Fiscal nr.1055-XIV din 16.06.2000,

În baza Avizului Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparații drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se aprobă în prima lectură Bugetul orășenesc Dondușeni pentru anul 2021 la venituri în sumă de **20222,4 mii lei** și la cheltuieli în sumă de **20222,4 mii lei**.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/2
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la examinarea demersului
Centrului Național Anticorupție privind
stabilirea prejudiciului ÎM "Apă Canal
Dondușeni"**

În temeiul Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246, din 23.11.2017, Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin 3, examinând Demersul CNA nr. 12/4225 din 16.11.2020 privind evaluarea prejudiciului adus ÎM "Apă Canal Dondușeni" depistat în urma inspectării financiare complexe pentru perioada 01.01.2017-01.07.2020 *(se anexează)*,

consultând avizele Comisiei pentru buget, finanțe și /economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparații drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se înțelege Demersul CNA nr. 12/4225 din 16.11.2020 privind evaluarea prejudiciului adus ÎM "Apă Canal Dondușeni" depistat în urma inspectării financiare complexe pentru perioada 01.01.2017-01.07.2020.

2. Se consideră suma de 401441,7 lei, prejudiciu considerabil cauzat ÎM "Apă Canal Dondușeni", în cazul adevărării iregularităților admise în perioada inspectată 01.01.2017-01.07.2020 (materiale "piese auto", piese de schimb, rechizite de birou, casarea neregulară a mijloacelor fixe, decontarea combustibilului, alte cheltuieli).

3. Se consideră suma de 247300,0 lei, prejudiciu neconsiderabil, cauzat ÎM "Apă Canal Dondușeni" în perioada inspectată 01.01.2017-01.07.2020 (eliberarea mijloacelor bănești din casierie, achitarea mijloacelor bănești pentru condiții nactice, inclusiv contribuții de asigurări sociale).

4. Se pune în responsabilitatea Secretarului Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lăpuș, de a aduce la cunoștință Centrului Național Anticorupție Decizia adoptată.

5. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



ACORD-MEMORANDUM DE COLABORARE

privind crearea și dezvoltarea Platformei Industriale Multifuncționale
DONDUȘENI

CHIȘINĂU
decembrie 2020

Având în vedere obiectivul comun de colaborare în scopul susținerii și dezvoltării sectorului IMM în raionul Dondușeni, se încheie prezentul Acord-Memorandum de Colaborare:

Dintre:

Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii, reprezentată de Directoarea generală **d-na Iulia COSTIN**, care acționează în baza Hotărârii Guvernului nr. 538 din 17 mai 2007, numită în continuare „ODIMM”, pe de o parte

și

Consiliul raional Dondușeni, reprezentat de Președintele raionului dl. **Valentin CEBOTARI**, care acționează în baza Deciziei Consiliului raional **Dondușeni nr. 2/1, din 05 noiembrie 2019**, numit în continuare „APL II”, pe de altă parte,

și

Primăria Dondușeni, reprezentată de primarul orașului dl. **Ivan BELCIUG**, care acționează în baza Hotărârii Judecătorești Judecătoria Edinet sediul **Dondușeni nr. 2-19176511-28-3-06112019, din 07 noiembrie 2019** numit în continuare „APL I” în comun denumite „Părți”, care au convenit asupra următoarelor:

I. OBIECTIVELE

Obiectivul prezentului Acord-Memorandum constă în:

- Stabilirea unei colaborări în scopul creării și dezvoltării Platformei Industriale Multifuncționale în r. **Dondușeni**;
- Asigurarea condițiilor pentru funcționarea eficientă și dezvoltare durabilă a „Platformei Industriale Multifuncționale”, prin acordarea terenului pentru amplasarea „Platformei Industriale Multifuncționale” și implementarea programului de creare și dezvoltare a PIM în raionul **Dondușeni**;
- Dezvoltarea continuă a „Platformei Industriale Multifuncționale” și a Entității de Administrare a „Platformei Industriale Multifuncționale”;
- Dezvoltarea economică a regiunii prin sprijinirea întreprinderilor mici și mijlocii, cu accent sporit de inovare, transfer de tehnologii și dezvoltare durabilă;
- Atragerea investițiilor și promovarea regiunii în calitate de poli de dezvoltare.

II. CONTRIBUȚILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PARTILOR

În scopul atingerii Obiectivelor prezentului Acord-Memorandum de Colaborare, Părțile vor activa în următoarele condiții:

Primăria or. Dondușeni va efectua următoarele:

La etapa I:

- Va selecta și va acorda terenul în corespundere cu criteriile de eligibilitate a programului PIM;
- Va forma dosarul cadastral al terenului;
- Va crea sau numi entitatea juridică de administrare a „Platformei Industriale Multifuncționale” și va crea Echipa de administrare a „Platformei Industriale Multifuncționale”;

La etapa II:

- Va pune la dispoziția ODIMM terenul selectat, pentru efectuarea lucrărilor de protecție, în scopul amplasării Platformei Industriale Multifuncționale;

- Va contribui la efectuarea studiului potențialului zonal de producere pentru identificarea specificului industrial al PIM;
- Va veni cu propuneri pentru ridicarea nivelului și a competitivității producătorilor din zonă printr-o integrare tehnologică și logistică a acestora în lanțul de producere, deschis în cadrul PIM;
- Va utiliza terenul alocat doar pentru amplasarea Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va planifica și desfășura întâlniri cu potențiali investitori;
- Va soluționa la nivel local, problemele legate de executarea lucrărilor de construcție a infrastructurii tehnice și de producție a PIM;
- Va conlucra împreună cu partenerii de dezvoltare a PIM în vederea:
 - Stabilirii obiectivelor specifice/strategice și priorităților de dezvoltare a PIM;
 - Planificării acțiunilor necesare pentru atingerea obiectivelor PIM;
 - Dezvoltării criteriilor de formare a echipei de administrare a PIM;
 - Stabilirea profilului industrial al PIM.

La etapa III:

- Se va implica activ în procesul de identificare și incubare a rezidenților Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va veni cu propuneri pentru proiecte investiționale în industria specifică PIM, procese și tehnologii noi în contextul proiectelor pilot PIM;
- Va acorda tot suportul necesar pe durata procesului de creare a Platformei Industriale Multifuncționale și în atragerea investitorilor;
- Va identifica și atrage alte surse pentru finanțarea creării și dezvoltării PIM, inclusiv din Fondul Național de Dezvoltare Regională și alte fonduri de stat;
- Va promova și dezvolta capacitățile în administrarea PIM;

Consiliul raional Dondușeni va efectua următoarele:

La etapa I:

- Va crea Grupul de lucru pentru implementarea Programului de creare a Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va efectua analiza social economică actuală a raionului Dondușeni;

La etapa II:

- Va conlucra și contribui la stabilirea profilului industrial al PIM;
- Va participa și contribui la efectuarea studiului potențialului zonal de producere pentru identificarea specificului industrial al PIM;
- Va veni cu propuneri pentru ridicarea nivelului de producere și a competitivității producătorilor din zonă printr-o integrare tehnologică și logistică a acestora în lanțul de producere, deschis în cadrul PIM;
- Va acorda tot suportul necesar pe durata procesului de creare a Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va conlucra împreună cu partenerii de dezvoltare a PIM în vederea:
 - Stabilirii obiectivelor specifice/strategice și priorităților de dezvoltare a PIM;
 - Planificării acțiunilor necesare pentru atingerea obiectivelor PIM;
 - Dezvoltării criteriilor de formare a echipei de administrare a PIM;

- Stabilirea profilului industrial al PIM;

- Va include în programele și politicile de dezvoltare regională obiectivele stabilite pentru Platforma Industrială Multifuncțională.

La etapa III:

- Va identifica și atrage alte surse pentru finanțarea creării și dezvoltării infrastructurii PIM, inclusiv din Fondul Național de Dezvoltare Regională și alte fonduri de stat;
- Va veni cu propuneri pentru proiecte investiționale în industria specifică PIM, cu procese și tehnologii noi în contextul proiectelor pilot PIM;

ODIMM va efectua următoarele:

La etapa I:

- Va consulta cu instituțiile statului în inițierea procesului de creare a PIM;
- Va oferi informații și consultanță în identificarea celui mai potrivit teren destinat creării PIM în conformitate cu criteriile de eligibilitate;
- Va elabora și promova un plan de acțiuni pentru crearea PIM pe terenul selectat;
- Va încheia cu autoritatea publică locală un acord-memorandum, care va stabili atribuțiile și responsabilitățile fiecărei părți pentru asigurarea creării, funcționării și dezvoltării Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va coordona și monitoriza acțiunile necesare din cadrul planului pentru implementarea proiectului pilot PIM;

La etapa II:

- Va iniția demararea unui studiu de pre – proiectare, care va evalua oportunitățile de dezvoltare a Platformei Industriale Multifuncționale din punct de vedere tehnic și social economic;
- Va contribui la stabilirea parametrilor necesari pentru infrastructura PIM;
- Va consulta împreună cu partenerii de dezvoltare a PIM în vederea:
 - Stabilirii obiectivelor specifice strategice și priorităților de dezvoltare a PIM;
 - Planificării acțiunilor necesare pentru atingerea obiectivelor PIM;
 - Dezvoltării criteriilor de formare a echipei de administrare a PIM;
 - Stabilirea profilului industrial al PIM;
- Va desfășura procedurile de achiziție a serviciilor și lucrărilor necesare pentru crearea și dezvoltarea Platformei Industriale Multifuncționale pe terenul destinat amplasării PIM;
- Va coordona și monitoriza toate acțiunile necesare din cadrul planului pentru implementarea proiectului pilot PIM;

La etapa III:

- Va contribui la promovarea imaginii PIM și la acordarea unui suport informațional în limitele competenței și posibilităților sale;
- Va contribui la dezvoltarea capacităților de administrare a Platformei Industriale Multifuncționale;
- Va consulta împreună cu partenerii de dezvoltare a PIM pentru promovarea activităților economice în cadrul PIM, în atragerea investițiilor și promovarea PIM în calitate de pol de dezvoltare în regiune;

- Va înainta propuneri cu privire la organizarea unei bune activități în procesul de dezvoltare și funcționare a PIM;
- Va identifica necesarul de instruire pentru personalul implicat în programul de implementare a PIM;
- Va examina posibilitățile și instrumentele, oferite de Acordul de Asociere cu UE și alte acorduri comerciale cu alte țări, pentru implementarea lor în procesul de dezvoltare a PIM, a unităților de producere, orientate pentru exportul pe piețele din UE și alte țări;
- Va acorda suport în procesul de instruire și selectare a potențialilor rezidenți PIM;
- Va coordona și monitoriza acțiunile necesare din cadrul planului pentru implementarea proiectului pilot PIM;

TERȚII

- Părțile sunt de acord să accepte sprijin de la terțe persoane, inclusiv experți privați, consultanți ș.a., din Republica Moldova și alte țări. Entitățile menționate pot fi angajate în ceea ce privește realizarea obiectivelor prezentului Acord-Memorandum de Colaborare.
- Părțile vor conlucra cu principalii parteneri ai Programului, pentru:
 - Atragerea agenților economiei în calitate de rezidenți ai PIM;
 - Identificarea și atragerea altor surse pentru finanțarea creării infrastructurii PIM, inclusiv din Fondul Național de Dezvoltare Regională;
- Părțile vor colabora cu partenerii Programului, menționați în HG nr. 748 din 13.10.2020 precum și cu alți parteneri identificați, în scopul acordării suportului necesar în crearea, funcționarea și dezvoltarea PIM pe parcursul procesului de creare a PIM.

TERMEN DE VALABILITATE

- Prezentul Acord-Memorandum de colaborare este valabil pe tot parcursul procesului de creare, dezvoltare și funcționare a PIM, până la o eventuală solicitare a unei părți de a rușia acest Acord.

DISPOZIȚII FINALE

- Prezentul Acord-Memorandum de Colaborare intră în vigoare din ziua semnării lui de către toate Părțile.
- Orice modificare propusă la prezentul Acord-Memorandum de Colaborare se va efectua de către Părți doar în forma scrisă și cu confirmarea semnăturilor persoanelor autorizate, care reprezintă aceste Părți.
- Prezentul Acord-Memorandum de Colaborare este întocmit în 3 exemplare în limba de stat, versiunile fiind identice și având același valoare juridică.

RECHIZITELE JURIDICE

Pentru:
Organizația pentru
Dezvoltarea
Sectorului Întreprinderilor
Mici și Mijlocii

Director general

Iulia COSTIN

Semnătura _____
 L.S.

Pentru:
Consiliul Raional Dondușeni

Președintele Raionului
Dondușeni

Valentin CEROTARI

Semnătura _____
 L.S.

Pentru:
Primăria orașului Dondușeni

Primarul orașului Dondușeni

Ivan BELCIUG

Semnătura _____
 L.S.



**REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 10/3
din 11 decembrie 2020**

**Cu privire la aprobarea și semnarea
Acordului - Memorandumului de colaborare
privind crearea și dezvoltarea Platformei
Industriale Multifuncționale Dondușeni**

În scopul stabilirii relațiilor de colaborare întru susținerea și dezvoltarea sectorului antreprenorial în or. Dondușeni, prin crearea Platformei Industriale Multifuncționale, în temeiul art. 14, pct. 3 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

în temeiul avizului consultând avizele Comisiei pentru buget, finanțe și / economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul-Memorandumul de colaborare privind crearea și dezvoltarea Platformei Industriale Multifuncționale Dondușeni între Organizația pentru Dezvoltare Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii, Consiliul raional Dondușeni și Primăria orașului Dondușeni (se anexează).

2. Se împuternicește Primarul orașului Dondușeni, dl Ivan Belciug de a semna Acordul-Memorandumul de colaborare privind crearea și dezvoltarea Platformei Industriale Multifuncționale Dondușeni și a întreprinde acțiunile necesare pentru consolidarea relațiilor de parteneriat destinate dezvoltării infrastructurii antreprenoriale.

3. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, va face public Acordul-Memorandumul de colaborare privind crearea și dezvoltarea Platformei Industriale Multifuncționale Dondușeni, semnat de părți.

Președintele Sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI
DECIZIE nr. 10/4
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la aprobarea Bugetului
orașului Dondușeni pentru anul 2021
(în lectură a doua)**

Examinând Bugetul orășenesc Dondușeni în a doua lectură, în temeiul art. 14, alin. 1, 2, lit. a), n), q) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 181 din 25 iulie 2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Titlul VI și VII din Codul Fiscal nr. 1055-XIV din 16.06.2000,

în baza în baza avizului Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se aprobă:
 - 1.1 sinteza indicatorilor principali ai Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021, conform anexei nr. 1;
 - 1.2 sinteza veniturilor Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021, conform anexei nr. 2;
 - 1.3 resursele și cheltuielile Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021 (conform clasificărilor funcționale și pe programe), anexa nr. 3;
 - 1.4 nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate din Bugetul orașului Dondușeni pe anul 2021, conform anexei nr. 4;
 - 1.5 sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din Bugetul orașului Dondușeni pe anul 2021, conform anexei nr. 5;
 - 1.6 efectivul-limită al statelor personal din instituțiile publice finanțate din Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021, conform anexei nr. 6;
 - 1.7 nomenclatorul tarifelor pentru certificatele eliberate și serviciile prestate contra plată în Primăria orașului Dondușeni pentru anul 2021, conform anexei nr. 7
2. Se aprobă cuantumul Fondului de rezervă a Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021, în sumă de 200,0 mii lei.
3. Se aprobă parcursul limită a autoturismului de serviciu în mărime de 30 mii km.
4. Prezenta Decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2021.
5. Responsabil de executarea prevederilor prezentei Decizii se numește dna Sofia Boico, contabil șef al Primăriei orașului Dondușeni.
6. Controlul executării prezentei decizii i se asumă, dl. Ivan Belciug, Primarul orașului Dondușeni.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU

**Indicatorii generali şi sursele
de finanţare ale bugetului local Primăria oraşului Donduşeni
pentru anul 2021**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	20222.4
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		9475.5
II. CHELTUIELI, total	2+3	20222.4
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0

Secretarul Consiliului orăşenesc Donduşeni

Mariana LUPU

**Sinteza veniturilor
colectate de către instituţiile bugetare finanţate din
bugetul local al Primăriei oraşului Donduşeni pe anul 2021**

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituţiei	Cod ECO	Cod Grup funcţiei	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse		
				Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituţii (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanţate din surse externe (298)
1	2		3	4	5	6
1	Primăria or. Donduşeni	142320	0111	-	21.4	-
2	Grădiniţa Nr.1	142310	0911	-	90.1	-
3	Grădiniţa Nr.2	142310	0911	-	348.1	-
	Total			-	460.4	-

Secretarul Consiliului orăşenesc Donduşeni

Mariana LUPU

**Sinteza veniturilor
bugetului local al Primăriei orașului Dondușeni pe anul 2021**

Denumirea	Cod Eco (k6)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		20232,4
Impozit pe venitul persoanelor fizice:	111110	7008,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice declarat și/sau achitat	111121	130,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	30,0
Impozitul pe veniturile persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	12,0
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	2,5
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	3,5
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	80,0
Impozitul pe bunuri imobiliare achitat de către persoanele jurid. și fizic	113230	170,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoane fizice-cetăț	113240	270,0
Taxe de plată	114411	260,0
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	260,0
Taxa p/u prestarea serviciilor de transport auto de călători	114413	30,0
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	80,0
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	900,0
Taxa pentru cazare	114421	14,0
Taxa pentru salubritate	114426	470,0
Taxa pentru patentă	114522	340,0
Renta	141533	224,5
Taxe și plăți administrative	142215	2,0
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	439,0
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimonului public	142320	21,4
Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	10,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191211	7286,4
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191216	1106,4
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1082,7

Secretarul Consiliului orașenesc Dondușeni



Mariana LUPU

**Resursele şi cheltuielile bugetului local Primăria oraşului Donduşeni
conform clasificăţii funcţionale şi pe programe pentru anul 2021**

Denumirea	Cod	Suma, mil- lei
Cheltuieli, total		20222,4
<i>Exercitarea guvernării</i>	6301	2279,8
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă şi de intervenţie</i>	9802	200,0
Transport rutier	0451	
Resurse, total		1406,4
Cheltuieli, total		1406,4
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	1406,4
Gospodăria de locuinţe şi gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		7082,4
Cheltuieli, total		7082,4
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuinţe şi serviciilor comunale</i>	7502	3556,9
<i>Aprovizionarea cu apă şi canalizare</i>	7503	3000,0
<i>Iluminarea străzilor</i>	7505	750,0
Cultură, sport, tineret, culte şi odihnă	08	
Resurse, total		727,5
Cheltuieli, total		727,5
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	727,5
Învăţământ	09	
Resurse, total		7881,8
<i>Resurse generale</i>	1	7442,8
<i>Resurse colectate de autorităţi/instituţii bugetare</i>	2	439,0
Cheltuieli, total		7801,8
<i>Educaţie timpurie</i>	8802	7881,8
Protecţia socială	10	
Resurse, total		420
Cheltuieli, total		420
<i>Compensarea pierderilor suportate de întreprinderile din transport în legătură cu acordarea de înlesniri unor categorii de populaţie</i>	9022	220
<i>Protecţia socială în cazuri excepţionale</i>	9012	200

Secretarul Consiliului oraşenesc Donduşeni



Mariana LUPU

**Nomenclatorul tarifelor
pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare
finanțate din bugetul local pe anul 2021**

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
1	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice:	Conform anexei legii bugetului pentru anul 2021
		Quantumul minim al chiriei se determină conform formulei aprobate în legile bugetare anuale, cu aplicarea tarifului de bază indicat mai sus	$P = Tb \{1 + K1 + K2 + K3\} \times K4 \times 5$ $Tb = 192,4$
		Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/zi) Conform Cîrcularii bugetare APL pentru anii 2019-2021 cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățămînt	Vîrsta de pînă la 3ani Achită - 7,10 Vîrsta de la 3 la 7ani Achită - 8,75
2	142320	Plata pentru locațiune și certificate	21400
3	142310	Plata părintească	439000

Secretarul Consiliului orașenesc Dondușeni



Mariana LUPU

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituţiile publice finanţate de la bugetul local Primăria or.Donduşeni
pe anul 2021**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unităţi
1	2	3	4
1	Aparatul Primarului	10776	17,0
2	Grădiniţa nr.1 „Solişteco”	07695	22,28
3	Grădiniţa nr.2 „Luceafărul”	07696	51,14
4	Casa de cultură (Fabrica de zahăr)	07694	6,0
Total			96,42

Secretarul Consiliului oraşenesc Donduşeni



Mariana LUPU

**NOMENCLATORUL
tarifelor pentru certificatele eliberate şi
serviciile prestate contra plată în
Primăria oraşului Donduşeni
pentru anul 2021**

Nr. d/o	Denumirea certificatului	Tarif de plată pentru un exemplar
1	2	3
1.	Eliberarea unui extras (certificat) din arhiva primăriei	30,00
2.	Înmatricularea vehiculelor cu tracţiune animală, a maşinilor autopro pulsate şi remorcilor, eliberarea plăcilor în urma pierderii, defecţiunii	200,0
3.	Reînregistrarea vehiculelor cu tracţiune animală, a maşinilor autopro pulsate şi remorcilor	150,0

Notă: Se scutesc de plata pentru eliberarea actelor enumerate persoanele cu dizabilitate severă, familiile cu 3 şi mai mulţi copii

Secretarul Consiliului oraşenesc Donduşeni



Mariana LUPU

Notă informativă
la proiectul Deciziei Consiliului orașenesc Dondușeni
"Cu privire la aprobarea Bugetului orașului Dondușeni pe anul 2021"

I. Introducere

Prezenta notă informativă oferă detalii cu privire la structura bugetului Primăriei or.Dondușeni și conține principalele descrieri ale particularităților elaborării proiectului de buget pentru anul 2021.

Proiectul bugetului Primăriei or.Dondușeni pe anul 2021, este elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.101 din 25 iulie 2014, Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

II. Indicatori bugetari

Proiectul bugetului Primăriei or.Dondușeni pe anul 2021, este estimat atât la venituri cât și la cheltuieli în sumă de 20 222,4 mii lei.

Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local Primăria or.Dondușeni sunt reflectate în anexa nr.1 la proiectul de decizie.

Vă prezint notă informativă în scopul facilitării examinării proiectului, precum și pentru a pune la dispoziție o informație mai detaliată decât cea prevăzută în proiectul deciziei și anexele la el.

La elaborarea proiectului de buget s-a ținut cont de necesitatea asigurării unui echilibru bugetar, prin încadrarea cadrului de cheltuieli cu cadrul de resurse disponibile prin sporirea eficacității și eficienței cheltuielilor publice, fără a admite crearea datorităților în procesul executării alocațiilor (indiciilor) aprobate în buget.

III. Estimările bugetului local
1. Veniturile bugetului orașenesc

Veniturile bugetului orașenesc se constituie din impozite, taxe și alte venituri prevăzute de legislație și se formează din:

- 1) Venituri proprii (impoz. pe bunuri imobile, impoz. funciare, taxele locale, încasări din arendă)
- 2) Mijloace speciale
- 3) Transferuri cu destinație specială
- 4) Transferuri cu destinație generală

Veniturile bugetului local, au fost estimate reșind din dinamica încasării veniturilor în anii precedenți, corelată cu parametrii economici ai primăriei și prevederile legislației fiscale în vigoare, precum și a Notelor metodologice privind particularitățile de elaborare a proiectelor bugetelor pentru anul 2021 și propunerilor pe anii 2022-2023.

În anul 2021, la bugetul Primăriei or.Dondușeni se preconizează acumularea veniturilor în sumă de 20 222,4 mii lei, fiind în creștere față de suma aprobată pe anul 2020 cu 125,9 mii lei.

În suma totală a veniturilor bugetului local sunt integrate veniturile obținute din impozite și taxe, venituri colectate ca urmare a prestării serviciilor cu plată, transferuri de la bugetul de stat.

Structura veniturilor bugetului local se prezintă prin anexa nr.2 al proiectului deciziei:

1.1 Impozitul pe venit reținut din salariu de la persoane fizice (111110) constituind: 7008,0 mii lei

1.2 Impozitul pe venitul persoanelor fizice declarat și/sau achitat (111121) constituind 130,0 mii lei

1.3 Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului (111124) în sumă de 30,0 mii lei.

1.4 Impozitul pe veniturile persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi (111125) în sumă de 12,0 mii lei

1.5 Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător (113161) a fost estimat în mărime de 2,5 mii lei

1.6 Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni (113171) în sumă de 3,5 mii lei

1.7 Impozitul pe bunuri imobiliare ale persoanelor juridice (113210) în sumă de 80,0 mii lei

1.8 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare (113230) în sumă de 170,0 mii lei

1.9 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice - cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare (113240) în sumă de 270,0 mii lei.

2. Veniturile proprii în sumă 2346,0 mii lei, în componența cărora intră următoarele taxe locale:

2.1 Taxa de piață (114411) în sumă de 260,0 mii lei

2.2 Taxa pentru amenajarea teritoriului (114412) în sumă de 260,0 mii lei

2.3 Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor) (114413) în sumă de 20,0 mii lei

2.4 Taxa pentru dispozitivele publicitare (114415) în sumă de 80,0 mii lei

2.5 Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii (114418) în sumă de 900,0 mii lei

2.6 Taxa pentru cazare (114421) în sumă de 14,0 mii lei

2.7 Taxa pentru salubritate (114426) în sumă de 470,0 mii lei

2.8 Taxa pentru patenta de întreprinzător (114522) în sumă de 340,0 mii lei

2.9 Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I (141533) (renta) în sumă de 224,5 mii lei

2.10 Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construcție sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I (142215) în sumă de 2,0 mii lei

3. Resursele atrase de instituțiile publice au fost estimate în mărime de 460,4 mii lei, din care:

3.1 Încasări de la prestarea serviciilor cu plată (142310) - 439,0 mii lei, estimate în baza tarifelor pentru servicii propuse aprobate în anexa nr.4 la proiectul deciziei

3.2 Plata pentru locașunea bunurilor patrimoniului public (142320) - 21,4 mii lei estimată în baza contractelor privind chiria bunurilor proprietate publică

3.3 Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I (145142) - 10,0 mii lei

Transferurile

Transferurile curente cu destinație specială între bugetele de stat și bugetul local de nivelul I (pentru grădinițe) în sumă de 7286,4 mii lei

Transferurile curente cu destinație specială între bugetele de stat și bugetul local de nivelul I (pentru drumuri) în sumă de 1106,4 mii lei

Transferurile curente cu destinație generală între bugetele de stat și bugetul local de nivelul I în sumă de 1082,7 mii lei

2. Cheltuielile bugetului orașenesc

Resursele financiare disponibile sunt directionate pe programe de importanță vitală, care ar permite soluționarea problemelor stringente, fără admiterea de datorii creditare și blocaje financiare.

Cheltuielile (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) s-au estimat în dependență directă de suma veniturilor obținute.

Volumul de cheltuieli s-a estimat în limita volumului de resurse disponibile.

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pentru anul 2021, instituțiile-beneficiari de alocații s-au condus de:

- actele normative și legislative, strategiile și programele care reglementează activitatea ramurilor (domeniilor) respective
- volumul veniturilor colectate de instituțiile bugetare
- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii (cu modificări și completările ulterioare) precum și de eventualele majorări a salariilor

La planificarea cheltuielilor pentru plata mărfurilor și serviciilor s-a ținut cont de tarifele curente, precum și de necesitatea aplicării unui regim strict de economie.

Efectivul limită al statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul local Primăria or. Dondușeni pentru anul 2021 se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
1	Aparatul Primarului	10776	17,0
2	Grădinița nr.1 „Solișco”	07695	22,28
3	Grădinița nr.2 „Lucaefărul”	07696	51,14
4	Casa de cultură (Fabrica de zahăr)	07694	6,0
Total			96,42

Cheltuielile bugetului Primăriei or. Dondușeni pe anul 2021 se estimează în sumă de 20 222,4 mii lei cu 125,9 mii lei mai mult față de cheltuielile aprobate pentru anul 2020.

Cheltuieli pentru, „Exercitarea guvernării” 2279,8 mii lei sunt:

- remunerarea muncii 1 575,3 mii lei
- indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă 5,5 mii lei
- servicii energetice și comunale 123,0 mii lei
- servicii informaționale și de telecomunicații 36,0 mii lei
- alte servicii 255,0 mii lei
- alte cheltuieli curente (consilierii) 75,0 mii lei
- combustibili 80,0 mii lei
- procurarea pieselor de schimb 30,0 mii lei
- procurarea rechizitelor de birou și materiale de uz gospodăresc 50,0 mii lei
- procurarea altor materiale (tehnică de calcul, mobilier) 50,0 mii lei

Cheltuieli pentru „Cultură, sport, tineret, culte și odihnă” sunt: total - 727,5 mii lei

- remunerarea muncii 380,2 mii lei
- indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă 0,5 mii lei
- servicii energetice și comunale 6,0 mii lei
- servicii de telecomunicații 0,8 mii lei
- servicii de protocol 30,0 mii lei
- Alte servicii 300,0 mii lei (8 martie, 9 mai, 22 mai, 1 iunie, ziua diasporei, anul nou, focuri de artificii, cadouri pentru copii, ș.a., consiliul tineretului)
- Procurarea rechizitelor de birou și materialelor de uz gospodăresc 18,0 mii lei

Cheltuieli pentru „Grădinița nr.1 „Solișco” sunt: total - 2149,8 mii lei

- remunerarea muncii 1736,9 mii lei

- servicii energetice și comunale 85,0 mii lei
- servicii informaționale și de telecomunicații 3,4 mii lei
- Alte servicii 8,0 mii lei
- Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă 4,0 mii lei
- Compensații bănești 16,0 mii lei
- Procurarea produselor alimentare 256,5 mii lei
- Procurarea rechizitelor de birou și materiale de uz gospodăresc 40,0 mii lei

Cheltuieli pentru „Grădinița nr.2 „Luceafărul ” sunt: total - 5732,0 mii lei

- remunerarea muncii 4242,6 mii lei
- servicii energetice și comunale 350,0 mii lei
- servicii informaționale și de telecomunicații 3,4 mii lei
- Alte servicii 25,0 mii lei
- Compensații bănești 48,0 mii lei
- Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă 11,0 mii lei
- Procurarea produselor alimentare 977,0 mii lei
- Procurarea rechizitelor de birou și materiale de uz gospodăresc -75,0 mii lei

Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție 200,0 mii lei
 Dezvoltarea drumurilor 1406,4 mii lei (1106,4 transfer și 300,0 mii lei din bugetul local)
 Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale (amenajarea și salubritatea)
 3556,9 mii lei, din care: servicii de amenajare - 2056,9 mii lei, salubritate - 1500,0 mii lei.
 Aprovizionarea cu apă și canalizare cu 3000,0 mii lei (pentru servicii de proiectare 2500,0 mii lei și reparații curente 500,0 mii lei)
 Iluminarea străzilor cu 750,0 mii lei
 Compensarea pierderilor suportate de întreprinderile din transport în legătură cu acordarea de înlesniri unor categorii de populație (rutiera) cu 220,0 mii lei
 Protecția socială în cazuri excepționale cu 200,0 mii lei

Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pe anul 2021

Tarif de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice: Conform anexei nr.4 al legii bugetului pentru anul 2021

Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/zi)

Conform Circularii bugetare APL pentru anii 2021-2023 cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățămînt

Vîrsta de pînă la 3 ani Achită - 7,10

Vîrsta de la 3 la 7 ani Achită - 8,75

Plata pentru locațiune - 21,4 mii lei

Plata părintelui 439,0 mii lei

Specialist în planificare
Moldovan Valentina



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/5
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la aprobarea și punerea în
aplicare a impozitelor și taxelor locale
în orașul Dondușeni pentru anul 2021.**

În conformitate cu Titlul VI "Impozitul pe bunurile imobiliare" din Codul Fiscal al Republicii Moldova, Legea pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul Fiscal nr. 1056-XV din 16 iunie 2000, Titlul VII "Taxele Locale" din Codul Fiscal al Republicii Moldova, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16 octombrie 2003, în temeiul art. 14, alin. 1, 2, lit. a) a Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006;

În temeiul Avizului Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se stabilesc taxele locale pentru anul 2021 în orașul Dondușeni, conform anexei nr. 1
2. Se aprobă cotele concrete la impozitul de bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2021, în orașul Dondușeni, conform anexei nr. 2
3. Se aprobă cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii pentru anul 2021, în orașul Dondușeni, conform anexei nr. 3
4. Se aprobă taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2021, în orașul Dondușeni, conform anexei nr. 4
5. Subiecții impunerii, baza (impozabilă a obiectului) imputerii, modul de calculare, termenele de achitare și prezentare a dărilor de seamă privind impozitele și taxele locale stabilite sunt reglementate în Titlul VI și Titlul VII din Codul Fiscal al Republicii Moldova
6. Se pune în sarcina specialistului în problemele percepției fiscale, dna Natalia Camaeva, de a prezenta Decizia respectivă Direcției de Deservire Fiscală Dondușeni, în termen de 10 zile din momentul adoptării.
7. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se numește Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug

Președintele sedinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILEV

Mariana LUPU

**Taxele locale pentru anul 2021
aprobate în orașul Dondușeni**

1. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii
2. Taxa pentru amenajarea teritoriului
3. Taxa de piață
4. Taxa pentru cazare
5. Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători
6. Taxa pentru dispozitivele publicitare
7. Taxa pentru salubritate

Secretarul Consiliului orașenesc Dondușeni



Mariana LUPU

TIPURILE ŞI COTELE IMPOZITELOR ŞI TAXELOR LOCALE
care vor fi încasate în Bugetul orăşenesc Donduşeni în anul 2021

COTELE CONCRETE LA IMPOZITUL DE BUNURILE IMOBILIARE ŞI IMPOZITUL FUNCJAR

m. d/e	Obiectul impunerii	Cotele concrete
I.	<u>COTELE CONCRETE LA IMPOZITUL PE BUNURILE IMOBILIARE</u> pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din Titlul VI a Codului Fiscal al RM)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
I.1.	Bunurile imobiliare cu destinaţie locativă (apartamente şi case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele şi terenurile pe care acestea sunt amplasate, loturile întovărăşirilor pomicole cu sau fără construcţii amplasate pe ele.	0,21% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
I.2.	Terenuri agricole cu construcţii amplasate pe ele	0,3% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
I.3.	Bunurile imobiliare cu altă destinaţie decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele şi terenurile pe care acestea sunt amplasate şi loturile întovărăşirilor pomicole cu sau fără construcţii amplasate pe ele	0,3% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
II.	<u>COTELE CONCRETE LA IMPOZITUL FUNCJAR</u> pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
II.1.	Terenurile cu destinaţie agricolă: 1. Toate terenurile, altele decât cele destinate finetelor şi păşunilor a) Care au indici cadastrali b) Care nu au indici cadastrali 2. Terenuri ocupate de obiecte acvatice.	1,5 lei pentru 1 grad-ha 110 lei pentru 1 ha 115 lei pentru 1 ha de suprafaţă acvatică.
II.2.	Terenurile din intravilan, inclusiv:	
	1) Terenurile atribuite de către autoritatea administraţiei publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu şi distribuite în extravilan din cauza insuficienţei de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate	2,0 lei pentru 100 m ²
	2) Terenuri destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate	10,0 lei pentru 100 m ²

III.	<u>COTELE CONCRETE LA IMPOZITUL PE BUNURILE IMOBILIARE</u> neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (conform anexei nr. 2 la Legea pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul Fiscal) nr. 1056 din 16.06.2009)	
III.1.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute la punctul III.2, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:	
	a) Pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitatea de întreprinzător	0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada anuală
	b) Pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare
III.2.	Pentru bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:	
	a) Pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitatea de întreprinzător	0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada anuală
	b) Pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare

Notă: în cazul în care suprafața totală a locuinței și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m² inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile (imobiliare) se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- De la 100 la 150 m², inclusiv - de 1,5 ori
- De la 150 la 200 m², inclusiv - de 2 ori
- De la 200 la 300 m², inclusiv - de 10 ori
- Peste 300 m² - de 15 ori

Consiliul orașenesc Dandăușeni



Mariana LUPU

COTELE TAXEI PENTRU UNITĂȚILE COMERCIALE ȘI/SAU DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU ANUL 2021, ÎN ORAȘUL DONDUȘENI

Nr. d/n	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii	Coeficient al pentru locul amplasării (în % la cota-taxe de bază)	Coeficientul pentru tipul sau categoria de mărfuri și a prestării serviciilor (în % la cota taxei de bază)	Coefic. pentru programul de activitate, regim non- stop (în % la cota taxei de bază)
		ANUAL			
1.	Comerțul cu amănuntul în magazine ne/specializate (cu vânzarea predominantă de produse alimentare/nealimentare) CAEM Rev.2: 47.1; 47.5; 47.7		X	X	+30%
a)	pentru tonele, chioșcuri, magazine cu o suprafață până la 10 m ² inclusiv	1800 lei	X	X	
b)	unitățile comerciale cu o suprafață de la 10,1 m ² până la 25 m ²	3600 lei	X	X	
c)	unitățile comerciale cu o suprafață de la 25,1 m ² până la 50 m ²	4200 lei	X	X	
d)	unitățile comerciale cu o suprafață mai mare de la 50,1 m ² până la 100 m ²	5000 lei	X	X	
e)	unitățile comerciale cu o suprafață mai mare de la 100,1 m ² până la 150 m ²	10000 lei	X	X	
f)	unitățile comerciale cu suprafață mai mare de 150 m ²	20000 lei			
2.	Comerțul cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.22	4000 lei	X	X	
3.	Comerțul cu amănuntul al produselor din tutun în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.26	10000 lei	X	X	
4.	Comerțul cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.30	55000 lei	X	X	
5.	Întreținerea și repararea autovehiculelor CAEM Rev.2: 45.2	10000 lei	X	X	
6.	Spălătorii auto CAEM Rev.2: 45.2	3600 lei	X	X	
7.	Unități ce prestează servicii de vulcanizare și balanșare CAEM Rev.2: 45.2	2500 lei	X	X	
8.	Comerțul cu amănuntul de piese și de accesorii pentru autovehicule CAEM Rev.2: 45.32	5000 lei	X	X	
9.	Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie, Comerțul cu ridicata a metalelor și minereurilor metalice (colectarea fierului uzat) CAEM Rev.2: 46.72, 46.15	5000 lei	X	X	

10.	Comerțul cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.41	3600 lei	x	x
11.	Comerțul cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.42	5000 lei	x	x
12.	Comerțul cu amănuntul a ceasurilor și bijuteriilor în magazinele specializate CAEM Rev. 47.77	3000 lei	x	x
13.	Magazin-depозit de carbune CAEM Rev.2: 46.71	15000 lei	x	x
14.	Magazin-depозit de materiale de construcții CAEM Rev.2: 47.5		x	x
	a) unitățile comerciale cu o suprafață pînă la 500 m ² , inclusiv	10000 lei	x	x
	b) unitățile comerciale cu o suprafață peste 500 m ²	15000 lei	x	x
15.	Comerțul cu amănuntul al cărților în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.61	2000 lei	x	x
16.	Comerțul cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.73	15000 lei	x	x
17.	Farmacile optice CAEM Rev.2: 47.74	5000 lei	x	x
18.	Farmacile veterinare CAEM Rev.2: 47.73, 47.74	3200 lei	x	x
19.	Comerțul cu amănuntul al florilor, plantelor și al senințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și al hranei pentru acestea în magazine specializate CAEM Rev.2: 47.76		x	x
	a) unitățile comerciale cu o suprafață pînă la 25 m ² , inclusiv	3600 lei	x	x
	b) unitățile comerciale cu o suprafață peste 25 m ²	4200 lei	x	x
20.	Restaurante, complexe de alimentație publică CAEM Rev.2: 56.1, 56.2		x	x
	a) unitățile comerciale cu o suprafață pînă la 50 m ² , inclusiv	6000 lei	x	x
	b) unitățile comerciale cu o suprafață de la 50,1 m ² pînă la 100 m ² , inclusiv	10000 lei	x	x
	c) unitățile comerciale cu o suprafață de la 100,1 m ² pînă la 150 m ² , inclusiv	12000 lei	x	x
	d) unitățile comerciale cu suprafață mai mare de 150 m ²	15000 lei	x	x
21.	Hoteluri și alte facilități de cazare similare CAEM Rev.2: 55.10	2000 lei	x	x
22.	Baruri, cafenele și alte activități de servire a băuturilor CAEM Rev.2: 56.3		x	x
	a) unitățile comerciale cu o suprafață pînă la 50 m ² , inclusiv	5000 lei	x	x
	b) unitățile comerciale cu o suprafață de la 50,1 m ² pînă la 150 m ² , inclusiv	8000 lei	x	x
	c) unitățile comerciale cu suprafață mai mare de 150 m ²	10000 lei	x	x
23.	Bufete, ce deservesc instituțiile de învățământ și alte instituții și întreprinderi	1000 lei	x	x

	CAEM Rev.2: 56.2:			
24.	Activități fotografice CAEM Rev.2: 74.20	1000 lei	x	x
25.	Reparații de articole personale și de uz gospodăresc (.) CAEM Rev.2: 95.2			
	- mobila	3600 lei	x	x
	- încălțăminte, haine și alte articole	2000 lei	x	x
26.	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor de comunicații CAEM Rev.2: 95.01	3000 lei	x	x
27.	Coafură și alte activități de înfrumusețare CAEM Rev.2: 96.02; 96.04	4000 lei	x	x
28.	Spălarea și curățarea (uscătă) a articolelor textile și a produselor din blană, activități de curățenie. CAEM Rev.2: 96.01; 81.2	1000 lei	x	x
29.	Activități de jocuri de noroc și de pariuri <i>(pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii de deservire socială indicate în secțiunea D clasa 92.71 din Clasificatorul Activităților din economia Moldovei din 09.02.2000)</i> CAEM Rev.2: 92.0	150000 lei	x	x
30.	Comerțul cu amănuntul efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe [excepție CAEM Rev.2: 96.03] CAEM Rev.2: 47.0		x	x
	a) cu o suprafață de până la 10 metri pătrați inclusiv;	1200 lei	x	x
	b) cu o suprafață de la 10,1 metri pătrați până la 25 metri pătrați inclusiv;	2000 lei	x	x
	c) cu o suprafață de la 25,1 metri pătrați până la 50 metri pătrați inclusiv;	2400 lei	x	x
	d) comerciale cu o suprafață mai mare de 50 metri pătrați	3600 lei	x	x
31.	Activități ale agenților turistici și ale tur-operatorilor * CAEM 79.1	1200 lei	x	x
32.	Comerțul cu ridicata a produselor chimice CAEM 2:46.75			
	a) cu o suprafață de până la 50 metri pătrați inclusiv;	5000 lei	x	x
	b) cu o suprafață de la 50,1 metri pătrați până la 100 metri pătrați inclusiv;	8000 lei	x	x
	c) comerciale cu o suprafață mai mare de 100 metri pătrați	10000 lei	x	x

Notă: Se oferă înlesniri fiscale conform art. 296, suplimentar la cele stabilite prin art. 295 din Codul Fiscal al RM beneficiază: în mărime de 50%

- persoanele cu dizabilitate în urma conflictelor armate;
- persoane cu dizabilitate în urma accidentelor la lichidarea consecințelor de la CAE Ceronbil;
- persoanele cu dizabilitate cu grad sever de dizabilitate;
- agenții economici în primele 6 luni de activitate

Se oferă înlesniri fiscale conform art. 296, suplimentar la cele stabilite prin art. 295 din Codul Fiscal al RM beneficiază: în mărime de 100%

- agenții economici din categoria de activitate "Bufete, ce deservesc instituțiile de învățământ,

Consiliul orașenesc Donduseni



(Signature)

Mariana LUPU

TAXELE LOCALE, COTELE ŞI ÎNLEŞNIRILE FISCALE CE SE PUN ÎN APLICARE ÎN ANUL 2021 ÎN ORAŞUL DONDUŞENI

Nr. d/o	Tipul obiectului de comerţ şi/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază	Coefficientul pentru local amplasării (în % la cota taxei de bază)	Coefficient ul pentru tipul pieţei	Coefficient ul pentru regimul de activitate	Indemnitate fiscale
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	150 lei/anoal pentru fiecare salariat şi/sau fondator al întreprinderii, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariaţi	x	x	x	în confor mitate cu art. 295 a CF RM
2.	Taxa de piaţă	20 lei/anoal pentru m ² din suprafaţa terenului pieţei şi a clădirilor, construcţiilor a căror staţionare este imposibilă fără cămarul de preşchimb destinaţiei lor	x	x	x	
3.	Taxa pentru cazare	5% din venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcţii de cazare	x	x	x	
4.	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, oraşelor şi satelor (comunelor)		x	x	x	
	- pentru fiecare autoturism cu capacitatea de până la 8 locuri	25 lei/lunar pentru fiecare unitate de transport, în funcţie de numărul de locuri	x	x	x	
	- pentru fiecare autoturism cu capacitatea de la 9 până la 16 locuri, incluse	85 lei/lunar pentru fiecare unitate de transport, în funcţie de numărul de locuri	x	x	x	
5.	Taxa pentru dispozitivele publicitare	300 lei/anoal pentru fiecare metru pătrat din suprafaţa feţei (foţelor) dispozitivului publicitar	x	x	x	
6.	Taxa pentru salubritate	15 lei/lunar pentru fiecare domiciliu înscris la adresa respectivă	x	x	x	

Notă: se oferă îndemniri fiscale la taxa de salubritate, potrivit art. 296, următoarelor categorii de cetăţeni (în conformitate cu Regulamentul privind aplicarea taxei
pentru salubritate, condiţiile de salubritate şi menţinere a caranţenilor, aprobat prin Decizia Consiliului orăşenesc Donduşeni nr. 4/4 din 13.04.2017):

a. persoanelor cu gradul sever de dizabilitate, în mărime de 100%;

b. veteranilor celui de-al Doilea Război Mondial, văduşilor de război şi persoanelor asimilate acestora, în mărime de 100%;

c. proprietari şi locatari apartamentelor şi gospodăriilor casnice, care de fapt nu locuiesc în adresa declarată ca domiciliu (în oraşul Donduşeni), în mărime de 100%;

d. alor cetăţeni, din categoria social-vulnerabilă (în temeiul deciziei Consiliului orăşenesc)

Consiliul orăşenesc Donduşeni



Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/6
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la selectarea drumurilor și
străzilor pentru reparație în anul 2021**

În scopul prioritizării drumurilor și străzilor ce vor fi propuse spre finanțare din resursele bugetare și extrabugetare, în conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin 2, lit. b).

În temeiul avizelor Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciari, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se aprobă lista drumurilor și străzilor din orașul Dondușeni, ce vor fi aprobate pentru elaborarea devizului de cheltuieli, după cum urmează:

- reconstrucția trotuarului pe str. Ștefan cel Mare
- construcția aleii pietonale str. 31 august ("SR - ASP")
- reparația str. Frunze (varianta albă)
- reparația str. Kirov (varianta albă)
- plombarea str. Cernov
- reparația capitală a str. Gagarin (porțiunea Frunze - Alecsandri)
- reparația aleii scuarului central al orașului Dondușeni (tracerele spre pietonală)
- reparația str. Independenței (nr. 7-13, acces către casele individuale)
- circulația giratorie din zona "Planul Nou" (31 august - E. Sirbu)
- plombarea și reparația curentă a drumurilor (centrale)
- reparația stradela Hajdeu, str. Russo, Suvorov, Marinescu, Trandafirilor, Zadniru

2. Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, va elabora devizele de cheltuieli pentru sectoarele selectate și va înainta propuneri Consiliului orășenesc Dondușeni pentru aprobarea spre finanțare în dependență de prioritate.

Președintele ședinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/7
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la evaluarea performanțelor
profesionale a Secretarului Consiliului
orășenesc Dondușeni**

În conformitate cu Legea nr.158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în temeiul art. 14, alin. 2, lit. u) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006,

având Avizul pozitiv al Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se împuternicește Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, de a efectua anual evaluarea performanțelor profesionale a Secretarului Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu.

Președintele ședinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/8
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la restituirea mijloacelor financiare
transferate pentru participare la licitației cu strigare**

Din considerentul imposibilității reînregistrării bunului imobil expus în licitație publică și suspendării lucrărilor cadastrale în rezultatul lansării Programului de stat pentru delimitarea bunurilor imobile pentru anii 2019-2023, aprobat prin Hotărâre Guvernului nr. 80/2019, ce presupune, inclusiv, executare lucrărilor de delimitare masivă a bunurilor imobile inclusiv a terenurilor proprietate publică, demarate în anul 2019 și se efectuează până în prezent, conform pct. 4 și pct. 17 din Regulamentul privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, aprobat prin HG nr. 63/2019, Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 2. în temeiul

avizului Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni.

DECIDE:

1. Se restituie cet. suma de 1155,46 lei (pentru participare 600 lei, acout 555,46 lei) - mijloacele financiare aferente licitației cu strigare și reducere pentru realizarea terenului cu numărul cadastral 3401104.014.
2. Mijloacele financiare vor fi alocate din contul Bugetului orașului Dondușeni aprobate pentru anul 2021 (cod ECO 920000).
3. Responsabilitatea privind executarea prevederilor prezentei decizii se asumă contabilului-șef al Primăriei, dna Sofia Boico.

Președintele  Sedintei

Secretarul Consiliului orășenesc

 Cristina VASILOV

 Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/9
din 11 decembrie 2020

Cu privire la acordarea ajutorului financiar unic cetățenilor

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, pct. 2, alin. y), Regulamentului privind alocarea ajutoarelor financiare unice din Bugetul orășenesc Dondușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/7 din 12.12.2019, Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/5 din 12 decembrie 2019 "Cu privire la aprobarea Bugetului orășenesc Dondușeni pentru anul 2020",

luând în considerație avizul Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se oferă ajutor financiar cetățenilor, după cum urmează:

- | | | | |
|----|------|---|----------|
| 1. | a.n | dom.str. | 700 lei |
| | INDP | - pentru redresarea situației materiale | |
| 2. | a.n | dom.str. | 1000 lei |
| | INDP | - pentru redresarea situației materiale | |
| 3. | a.n | dom.str. | 1000 lei |
| | INDP | - pentru întreținerea copilului minor aflat
plasament de urgență | |
| 4. | a.n | dom.str. | 1000 lei |
| | INDP | - pentru întreținerea a doi copii minori aflați
plasament de urgență | |

2. Se respinge cererea de acordare a ajutorului financiar:
dom.str.

2. Cheltuielile financiare vor fi acoperite de la codul ECO 272600, P1P2 9012, P3 00291, F1-F3 1070.

3. Responsabilitatea privind executarea prevederilor prezentei Decizii i se asumă dnei Sofia Bolco, contabil - șef al Primăriei orașului Dondușeni.

4. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/9
din 11 decembrie 2020

Cu privire la acordarea ajutorului financiar unic cetățenilor

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, pct. 2, alin. y), Regulamentului privind alocarea ajutoarelor financiare unice din Bugetul orășenesc Dondușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/7 din 12.12.2019, Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/5 din 12 decembrie 2019 "Cu privire la aprobarea Bugetului orășenesc Dondușeni pentru anul 2020",

luând în considerație avizul Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se oferă ajutor financiar cetățenilor, după cum urmează:

- | | | | | | |
|----|--------------------|----------|----------|---------------------|--|
| 1. | Deacon Alexandra | a.n 1943 | dom.str. | Hajden 31 | 700 lei |
| | IDNP | | | | - pentru redresarea situației materiale |
| 2. | Starciuc Aglaia | a.n 1959 | dom.str. | Feroviarilor 31/4 | 1000 lei |
| | IDNP 2002011026664 | | | | - pentru redresarea situației materiale |
| 3. | Solomon Cristina | a.n 1987 | dom.str. | E.Sirbu 9/2, ap. 23 | 1000 lei |
| | IDNP 2004011028396 | | | | - pentru întreținerea copilului minor aflat plasament de urgență |
| 4. | Ovciarenco Serghei | a.n 1988 | dom.str. | Kotarov 12, | 1000 lei |
| | IDNP 2004011028396 | | | | - pentru întreținerea a doi copii minori aflați plasament de urgență |

2. Se respinge cererea de acordare a ajutorului financiar:
Slonovschi Maria dom.str. E. Sirbu 3, ap. 30

2. Cheltuielile financiare vor fi acoperite de la codul ECO 272600, P₁P₂ 9012, P₃ 00291, F₁-F₃ 1070.

3. Responsabilitatea privind executarea prevederilor prezentei Decizii i se asumă dnei Sofia Bolco, contabil - șef al Primăriei orașului Dondușeni.

4. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele sedinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/10
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la scutire de taxa pentru salubritate
a unor categorii de cetățeni.**

În conformitate cu art. 14, pct. 2, lit. y) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Decizie Consiliului orașenesc Dondușeni nr. 10/3 din 12 decembrie 2019 " Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a impozitelor și taxelor locale în orașul Dondușeni pentru anul 2020", anexa 4, examinând cererile cetățenilor ce solicită de a fi scutiți de taxa de salubritate, luând în considerare:

avizul Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orașenesc:

DECIDE:

1. Se scutesc de taxa pentru salubritate calculată pentru anul 2020, cetățenii orașului Dondușeni, care se află o perioadă îndelungată în afara orașului Dondușeni, pentru perioada în care s-au aflat în afara ariei orașului Dondușeni, *conform anexei nr. 1.*

2. Se scutesc de taxa pentru salubritate calculată pentru anul 2020, persoanele cu grad de dizabilitate sever, veteranii și persoanele asimilate acestora al celui De-al Doilea Război Mondial, persoanele în dificultate, *conform anexei nr. 2 și 3.*

3. Venitul neîncasat va fi acoperit de la codul ECD 114426.

4. Responsabilitatea executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Svetlana Martinuc, contabil al Primăriei orașului Dondușeni.

5. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii 1 se asumă Primarului orașului Dondușeni, dlui Ivan Belciug.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orașenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/11
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la aprobarea organigramei și schemei
personalului IM "Apă Canal Dondușeni"**

În temeiul Codului Muncii al Republicii Moldova; art. 10, Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246, din 23.11.2017, Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art. 14, alin. 2, lit. I), întru optimizarea activității IM "Apă Canal Dondușeni",

consultând avizele Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciars, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc

DECIDE:

1. Se aprobă organigrama IM "Apă Canal Dondușeni", în număr de 53,75 unități, conform anexei (anexa nr. 1)
2. Se aprobă schema personalului IM "Apă Canal Dondușeni", conform anexei (anexa nr. 2).
3. Responsabil de executarea prevederilor prezentei Decizii se pune în responsabilitatea administratorului IM "Apă Canal Dondușeni".
4. Prevederile prezentei Decizii intră în vigoare începând cu 01.01.2021.

Președintele sedinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



**REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 10/12
din 11 decembrie 2020**

**Cu privire la examinarea demersurilor
unor agenți economici referitor la
scutirea de taxele locale**

Examinând demersurile agenților economici care solicită scutirea de taxele locale, motivând rezultatele financiare negative soldate ca consecință a pandemiei COVID-19 (staționare, venituri modeste, pierderi, etc.), în temeiul Legii pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul Fiscal nr. 1056-XV din 16 iunie 2000, Titlul VII "Taxele Locale" din Codul Fiscal al Republicii Moldova, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16 octombrie 2003, în temeiul art. 14, alin. 1, 2, lit. a) a Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, potrivit Avizului Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Ținând cont de obligativitatea de a implementa politica bugetar-fiscală, care presupune necesitatea asigurării veniturilor în Bugetul orașului Dondușeni în anul 2020 pentru executarea cheltuielilor de ordin public și social de importanță vitală, se resping solicitările de scutire de taxele locale a agenților economici.
2. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, Va informa agenții economici despre decizia emisă.

Președintele sedintei

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



**REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 10/13
din 11 decembrie 2020**

**Cu privire la aprobarea și semnarea
Acordului de colaborare științifico-practic
între Primăria orașului Dondușeni și
Institutul de Chimie**

În scopul promovării activităților științifice de cercetare a proceselor tehnologice la Stația de epurare a apelor reziduale din orașul Dondușeni, efectuate de către Laboratorul "Metode Fizico-Chimice de Cercetare și Analiză" al Institutului de Chimie din Republica Moldova, în temeiul art. 14, pct. 3 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

În temeiul avizului consultiv avizelor Comisiei pentru buget, finanțe și /economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de colaborare științifico-practic între Primăria orașului Dondușeni și Institutul de Chimie (se anexează),
2. Se împuternicește Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug de a semna Acordul de colaborare științifico-practic între Primăria orașului Dondușeni și Institutul de Chimie și a întreprinde acțiunile necesare pentru promovarea activităților de cercetare științifică, potrivit competențelor.
3. Cheltuielile de laborator și cercetare vor fi suportate de Institutul de Chimie.
4. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, va face public Acordul de colaborare științifico-practic între Primăria orașului Dondușeni și Institutul de Chimie, semnat de părți.
5. Responsabil de executarea Deciziei adoptate se numește administratorul ÎM "Apă Canal Dondușeni, dl. Igor Luca.

Președintele (sedinte)

Secretarul Consiliului orășenesc



Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/14
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la înstrăinarea terenului
proprietate UAT or. Dondușeni prin
licitație publică (str. Bogdan Petriceicu
Hajdeu f/n)**

În temeiul art. 14, pct. 2, lit. b) și art. 77 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 10 al Codului Funciar al Republicii Moldova, Legii privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului nr. 1308-XIII din 25.07.1997, luând în considerație

Avizul pozitiv al Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se scoate la licitație publică cu strigare, organizată în condițiile legii, pentru vânzarea-cumpărare, terenul cu numărul cadastral **3401115.198**, suprafața de **0,422 ha**, amplasat pe str. Bogdan Petriceicu Hajdeu f/n, prețul de expunere - **545125,71 lei**.

2. Responsabil de îndeplinirii prezentei decizii i se asumă specialistului pentru reglementarea regimului funciar Manțov Alexandr.

3. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASIOV

Mariana LUPU



**BORDEROUL DE CALCUL
AL PREȚULUI DE VÂNZARE-CUMPĂRARE
A TERENULUI AFERENT
(parte integrantă a contractului de vânzare-cumpărare)**

08 decembrie 2020

orașul Dondușeni

1. Adresa conferință terenului aferent:
Cod cadastral: **3401115.198**

or. Dondușeni, str. Bogdan Petriceicu Haideu I/n

2. Suprafața terenului aferent construcției: **0,422** ha

3. Bonitatea medie a solului stabilită în orașul Dondușeni pentru terenurile aferente
construcțiilor, constituie: **65** (șaizeci și cinci) grade

4. Tariful pentru o unitate grad-hectar stabilit în anexa la Legea privind prețul normativ și
modul de vânzare-cumpărare a pământului constituie **19873,34 lei**
(nouăsprezece mii opt sute șaptezeci și trei lei 34 bani)

5. Prețul normativ al terenului (pct.2 X pct.3 X pct.4) constituie: **545125,71 lei**
(cinci sute patruzeci și cinci mii o sută douăzeci și cinci lei, 71 bani)

Primarul orașului Dondușeni



Ivan BELCIUG

Contabil șef al primăriei

Sofia BOICO



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/15
din 11 decembrie 2020

Cu privire la unele împuterniciri

desfășurarea lucrărilor de delimitare și altor lucrări cadastrale aferente delimitării, pentru bunul imobil, proprietate UAT or. Dondușeni, din contul surselor proprii pentru procurarea ulterioară a acestuia, nr. cadastral 3401114138, în temeiul Legii privind administrarea și deținutizarea proprietății publice nr. 121/2007, art. 9, alin. 1, Legii privind administrația publică locală nr. 436/20016, art. 14, alin. 2, avizului Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparații drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni,

DECIDE:

1. Se împuternicește _____ din numele Primăriei orașului Dondușeni, lucrările de delimitare și alte lucrări cadastrale aferente delimitării, pentru bunul imobil, proprietate UAT or. Dondușeni, nr. cadastral 3401114138.
2. Cheltuielile pentru lucrările de delimitare ce vor fi achitate instituțiilor de profil, vor fi suportate din contul cet.
3. Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug va emite cet. _____, procură din numele Consiliului orășenesc Dondușeni pentru executarea lucrărilor solicitate.
4. După finalizarea lucrărilor de delimitare, bunul imobil nr. cadastral 3401114138, rămâne proprietate a UAT or. Dondușeni - Primăria orașului Dondușeni
5. Responsabilitatea privind executarea prevederilor prezentei decizii se asumă specialistului în reglementarea regimului funciar și cadastru, dl. Alexandr Manițov,

Președintele sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU



REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/16
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la introducerea unor modificări în
Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2020**

În baza Legii privind finanțe publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.14, pct.2, lit. n), Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/5 din 12 decembrie 2019 "Cu privire la aprobarea Bugetului orășenesc Dondușeni pentru anul 2020",

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

I. Se modifică destinația cheltuielilor aprobate în Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2020, în modul ce urmează:

1. Se majorează volumul de venituri și cheltuieli pe activitatea (0630) "Aprovizionarea cu apă" cu 4841,0 lei din motivul finanțării depline de către Fondul Ecologic Național a obiectului "Reconstrucția stației de epurare a apelor reziduale și a rețelilor de canalizare din orașul Dondușeni"

- Venituri : ECO (191420) "Transfer capital primit cu destinație specială" de la Fondul Ecologic Național - 494.841,0 lei (plan aprobat pe anul 2020 - 490.000,0 lei) ;

- Cheltuieli: ECO (319220) "Construcții speciale în curs de execuție" la lucrările de reconstrucție a Stației de epurare a apelor reziduale din or. Dondușeni cu suma 4841,0 lei.

2. Se reduce volumul de venituri și cheltuieli pe activitatea (0911) "Educație timpurie" din motivul suspendării procesului educațional în cadrul instituțiilor preșcolare (Grădinițele de copii "Solișco", "Luceafărul") în perioada 11 martie - 07 septembrie 2020 cu 226,0 mii lei, inclusiv:

- grădinița de copii "Solișco", venituri ECO (142310) "Servicii cu plată", cheltuieli ECO (333110) "Procurarea produselor alimentare" - cu 25.900 lei;

- grădinița de copii "Luceafărul", venituri ECO (142310) "Servicii cu plată", cheltuieli ECO (333110) "Procurarea produselor alimentare" - cu 200.100 lei.

II. Responsabil de aplicarea prevederilor prezentei Decizii se numește dna Valentina Moldovan, specialist al Primăriei orașului Dondușeni.

III. Controlul executării prezentei decizii se asumă dnei Sofia Boico, contabil-șef al Primăriei orașului Dondușeni.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU





REPUBLICA MOLDOVA
ORAȘUL DONDUȘENI
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 10/17
din 11 decembrie 2020

**Cu privire la acordarea premiului
Primarului orașului Dondușeni cu
prilejul sărbătorilor de iarnă**

Întru respectarea drepturilor salariale, în temeiul Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 3, Legii cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică nr. 199/2020, art. 5, alin. 1, lit. e), art. 16, alin. 1, lit. b), Legii privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr. 270/2018, art. 21.

ținând contul de necesitatea asigurării unor proceduri administrative legale, luând în considerație avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

DECIDE:

1. Se oferă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, premiul cu prilejul sărbătorilor de iarnă în mărime de 25% din salariul de funcție, din contul economiilor la salariu aprobat pentru anul 2020, cod ECO 211180.

2. Responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii se numește dna Sofia Boico, contabil șef al Primăriei orașului Dondușeni.

Președintele sedinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Cristina VASILOV

Mariana LUPU