



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/1  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la delegarea membrilor în  
Birourile Electorale ale Secțiilor de Votare  
din or. Dondușeni**

Potrivit Decretului Președintelui Republicii Moldova nr. 77-IX din 28.04.2021, pct. 2, Hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 4817 din 05 mai 2021, în conformitate cu prevederile Codului electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, cu modificările ulterioare, art. 30 în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin. 3, pentru buna organizare și desfășurare a Alegerilor Parlamentare anticipate din 11 iulie 2021,

consultînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se aprobă candidaturile membrilor în Birourile Electorale ale Secțiilor de Votare din orașul Dondușeni, inclusiv membri supleanți, conform anexei nr. 1.
2. Se pune în sarcina Secretarului Consiliului orășenesc Dondușeni, în termenii reglementați, de aduce la cunoștință Consiliului Electoral al Circumscripției Electorale de nivelul II prevederile prezentei Decizii.

**Președintele sedinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/2  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la introducerea unor modificări  
în Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021**

În baza Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, a Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.14, pct.2, lit. n), Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/4 din 11 decembrie 2020 "Cu privire la aprobarea Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021 (în lectura a doua)", având avizul

Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică,  
Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparații  
drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie  
Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se modifică destinația cheltuielilor aprobate în Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021

1.1. Activitatea "Gospodărie comună și amenajare":

(0620/7502/00333) cod ECO (222990) "Servicii neatribuite altor aliniate" se reduce suma de 390300,0 lei,

(0620/7502/00334) cod ECO 222190 "Alte servicii comunale" cu suma de 209689,0 lei, majorând activitatea "Aprovizionarea cu apă" (0630/7503/00319) cod ECO 319230 "Instalații de transmisie în curs de execuție" cu suma de 599989,0 lei.

1.2. Activitatea "Aprovizionarea cu apă" (0630/7503/00319) se reduce planul de cheltuieli pe ECO 319240 "Pregătirea proiectelor" cu 2396900,0 lei,

activitatea (0630/7503/00431), cod ECO 222500 "Reparații curente" se reduce planul de cheltuieli cu suma de 402800,

majorând planul de cheltuieli pe activitatea "Aprovizionarea cu apă" (0620/7503/00319) con ECO 319230 "Instalații de transmisie în curs de execuție" cu suma de 2799700,0 lei.

2. De a majora volumul Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021 cu 599600,0 lei în modul cum urmează:

- Venituri:

Încasări de la "Realizarea terenurilor", ECO (371210) - 599600,0 lei

- Cheltuieli:

2.1. Contribuția APL la implementarea proiectului "Conservarea energiei termice la grădinița de copii "Solnișco", or. Dondușeni", activitatea "Educație timpurie" (0911), ECO (3111120) "Reparații capitale" - 218865 lei

2.2. Pentru achiziționarea materialelor de construcție ECO (337110) la "Iluminarea stradală" (0640) (Scurul central) - 14400,0 lei

2.3. Pentru achiziționarea materialelor de construcție ECO (337110), activitatea "Aprovizionarea cu apă" (0630) - 135810,0 lei, pentru reparația și înlăturarea fisurilor a apeductului în regiunea Fabricii de zahăr.

2.4. La ECO (222990) "Servicii neatribuite altor aliniate" (0620/7502/00333) - 230525,0 lei.

3. Responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii se numește dna Valentina Moldovan, specialist al Primăriei orașului Dondușeni.

4. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii i se asumă dna Sofia Boico, contabil-șef a primăriei orașului Dondușeni.

**Președintele sedinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/3  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la examinarea demersului Consiliului  
raional Dondușeni referitor la construcția  
stadionului sportiv și transmiterea în  
proprietate a terenului aferent acestuia**

Examinînd demersul Președintelui raionului Dondușeni nr. 123 din 07.05.2021 care comunică despre intenția de a construi teren de fotbal în regiunea "Moara veche" din sursele alocate din Bugetul de Stat, în conformitate cu Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 3, art. 6, art. 14, alin. 2, lit. b), Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, art. 3 și 4, Legea privind administrarea și deținutarea proprietății publice nr. art. 9, alin. 2, lit. a), b), j),

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se oferă Consiliul raional Dondușeni acordul de a construi stadion sportiv pe terenul proprietate UAT or. Dondușeni din regiunea "Moara veche" cu suprafața de 4,3493 ha.
2. Se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, de a introduce în ordinea de zi chestiunea cu privire la transmiterea în folosința Consiliului raional Dondușeni a terenului destinat stadionului sportiv după finisarea lucrărilor cadastrale care presupun formarea și înregistrarea terenului solicitat.
3. Responsabil de executarea prevederilor prezentei Decizii se numește Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/4  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la inițierea activităților de  
construcție a complexului comercial municipal**

Ținând cont de activitatea pieții comerciale din orașul Dondușeni, proprietate privată și condițiile de activitate care depășesc criteriile legale tehnice, sanitare, antiincendiare, de indisponibilitatea administrației pieții private de a se încadra în contextul legal, precum și obligativitatea administrației publice locale de a crea servicii sociale cetățenilor și dezvoltarea infrastructurii economice pentru antreprenori, examinând reglementările Planului urbanistic general al orașului Dondușeni, oportunitatea și impactul investițiilor în crearea unei piețe noi, respectiv unei întreprinderi municipale responsabile de administrarea unei piețe noi, diminuarea poverii fiscale și financiare asupra comercianților și optimizării prețurilor la produsele realizate, în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 2, lit. b), Legea privind descentralizarea administrativă, nr. 435/2006, art. 4, alin. 1, lit. k), l)

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se permite inițierea lucrărilor de elaborare a documentației de proiect pentru înființarea și construcția complexului comercial municipal în orașul Dondușeni în conformitate cu Planul urbanistic general (zona E. Sîrbu/31 august 1989).
2. Se alocă suma de 15,0 mii lei pentru elaborarea caietului de sarcini pentru construcția complexului comercial municipal în orașul Dondușeni (cod ECO 222990).
3. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii i se asumă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele sedinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/5  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la expunerea la licitație publică  
a terenurilor proprietate UAT or.  
Dondușeni (str. Elena Sirbu, 11/3)**

În temeiul art. 14, pct. 2, lit. b) și art. 77 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 10 al Codului Funciar al Republicii Moldova, Legii privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului nr. 1308-XIII din 25.07.1997,

luând în considerație avizul Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se pune în responsabilitatea specialistului în reglementarea regimului cadastral, dl. Alexandr Maniov, de a efectua delimitarea și înregistrarea cadastrală a terenurilor proprietate UAT or. Dondușeni, cu numărul cadastral 3401114.239, amplasate pe str. Elena Sirbu 11/3, pentru expunerea ulterioară la licitație publică.

2. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele sedinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/6  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la schimbarea destinației  
bunului imobil (str. Elena Sîrbu 1/1, ap.4)**

Examinînd Studiul de fundamentare a schimbării destinației apartamentului nr. 4 de pe str. E. Sîrbu 1/1, or. Dondușeni, elaborat de ÎM "Biroul de proiectare, prospecțiuni și servicii", or. Drochia (executor Preputeac Ana) din 26.03.2021, Avizul Agenției de Mediu nr. 18/353/2021, Avizul Național pentru Sănătate Publică nr. 36 din 23.04.2021, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. 2, lit. b) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Regulamentului privind autorizarea funcționării și schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 306 din 30.03.2000, art. 54 din Legea privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr. 835-XIII din 17.05.1996, art. 4 alin. 1 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006,

avînd avizul Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc

**DECIDE:**

1. Se permite proprietarului cet. \_\_\_\_\_, IDNP \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_ schimbarea destinației imobilului cu destinație locativă cu suprafața totală 49,7 m.p. în spațiu comercial, de prestări servicii (salon de frumusețe-frizerie), situat în orașul Dondușeni, strada Elena Sîrbu 1/1, ap.4, nr. \_\_\_\_\_
2. Se pune în sarcina arhitecturului orașului Dondușeni, dl. Mihail Josan, de a verifica actele stabilite de legislație pentru eliberarea autorizației de schimbare a destinației încăperilor și construcțiilor.
3. Se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, semnarea și eliberarea autorizației de schimbare a destinației bunului imobil.
4. Responsabilitatea asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina arhitecturului orașului Dondușeni, dl. Mihail Josan.
5. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii i se asumă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Presedintele ședinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/7  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la darea în arendă a  
terenului aferent Fabricii de zahăr,  
SC „MAGT-VEST” SRL**

În conformitate cu art. 14, alin. 2 lit. b) și art. 77 a Legii privind administrația publică locală nr. 436-VXI din 28.12.2006, Legea privind prețul normativ și modul de vânzare - cumpărare a pământului nr. 1308-XIII din 25.07.1997, cu completările și modificările ulterioare,

avînd avizele Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se dă în arendă terenul aferent construcțiilor fabricii de zahăr, cod cadastral 3401104.120, proprietar SC „MAGT-VEST” SRL amplasat pe str. Păcii cu suprafața de 70,78 ha pe un termen de 1 (unu) an.
2. Se stabilește plata de arendă a terenului în mărime de 0,5 % din prețul normativ al terenului calculat pentru suprafața dată.
3. Responsabil de executarea prevederilor prezentei Decizii se asumă specialistului în reglementarea regimului funciar și cadastru, dl. Alexandr Maniov.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se asumă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele sedinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/8  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la examinarea cererii de vîndere a  
unui teren proprietate UAT or. Dondușeni**

Examinînd demersul - , cu sediul în mun. Chișinău, com. Bubuieci, referitor la procurarea unui lot de teren pentru dezvoltarea afacerii în or. Dondușeni, str. Gagarin 3, în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 2, lit. b), Legii privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr. 835/1996, art. 35, art. 36, art. 40, art. 44, în conformitate cu reglementările Planului Urbanistic General al orașului Dondușeni,

avînd avizul Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se respinge cererea - privind procurarea terenului adiacent bunului imobil cu nr. cadastral , ținînd cont de reglementările Planului Urbanistic General al orașului Dondușeni.
2. Prezenta Decizie poate fi atacată în instanța de contencios administrativ în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ.
3. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu va aduce la cunoștința solicitantului Decizia emisă.

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/9  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la aprobarea unor Dispoziții ale  
Primarului orașului Dondușeni**

În scopul asigurării operativității finanțării acțiunilor care necesită alocarea mijloacelor financiare în mod de urgență, pentru legalitatea dispoziției privind alocarea și valorificarea mijloacelor financiare, în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin. 3,

consultând avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se aprobă Dispozițiile Primarului orașului Dondușeni după cum urmează:

a. Dispoziția Primarului orașului Dondușeni nr. 59-d din 20 aprilie 2021 "Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru oferirea suportului financiar regretatului Tihonov Vasiliu, veteran a celui De-al Doilea Război Mondial" (se anexează),

b. Dispoziția Primarului orașului Dondușeni nr. 64-d din 25 aprilie 2021 " Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru prinderea și sterilizarea câinilor fără stăpîn din teritoriul orașului Dondușeni" (se anexează),

c. Dispoziția Primarului orașului Dondușeni nr. 93-d din 27 mai 2021 "Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru oferirea suportului financiar la înmormîntarea regretatului Badiul Serghei, veteran a celui De-al Doilea Război Mondial" (se anexează).

2. Responsabil de executarea prevederilor prezentei Decizii se numește Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu.

**Președintele sedinței**



**Nina JURAVET**

**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/10  
din 03 noiembrie 2021**

**Cu privire la procurarea puietului de  
pește pentru bazinele acvatice din Zona  
de odihnă din orașul Dondușeni**

În scopul asigurării condițiilor ecologice optime în bazinele acvatice din Zona de odihnă a orașului Dondușeni, în conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin. 3, Legii apelor nr. 272 din 23.12.2011, art. 11, lit. a, art. 50,

luînd în considerație avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică și Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc

**DECIDE:**

1. Se permite procurarea puietului de pește pentru lacurile din Zona de odihnă a orașului Dondușeni în valoare de 11000 lei, din sursele aprobate în Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021 (ECO 222990).
2. Se abrogă Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 11/3 din 29 decembrie 2020 "Cu privire la procurarea puietului de pește pentru bazinele acvatice din Zona de odihnă din orașul Dondușeni"
3. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii i se asumă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**

## **Cerințe de amplasare și funcționare a unităților staționare provizorii și mobile în or.Dondușeni**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentele Cerințe stabilesc modul de amplasare și funcționare a punctelor de staționare provizorii și mobile care fac obiectul comerțului ambulant, punînd accent pe modalitatea de amplasare și funcționare a gheretelor pe teritoriul public sau privat al orașului Dondușeni.

### **II. NOȚIUNI ȘI CONDIȚII DE AMPLASARE ȘI FUNCȚIONARE A GHERETELOR**

2.1. Ghereta prezintă o construcție din materiale demontabile fără spațiu separat pentru păstrarea mărfurilor, cu o suprafață ocupată de până la 12 m<sup>2</sup> (suprafața se calculează după dimensiunile exterioare), destinată pentru un loc de lucru.

2.2. Ghereta se amplasează provizoriu, fără fundament capital, fără conectare la rețele (cu excepția celor electrice și telefonice), în baza schemei de amplasare eliberată de către Primăria or. Dondușeni.

2.3. Este interzisă comasarea sau extinderea gheretelor în pavilioane, cât și utilizarea ulterioară a pavilioanelor amplasate ilicit sau a gheretelor extinse ilicit.

2.4. Reamplasarea pe altă adresă sau evacuarea gheretei cu reamenajarea teritoriului se efectuează, în caz de necesitate, prin dispoziția Primarului or. Dondușeni, de către și din contul proprietarului gheretei.

2.5. Se interzice amplasarea gheretelor (pentru pct. a), b), c) - cu excepția gheretelor de comercializare a florilor, articolelor de artizanat, înghețatei și băuturilor răcoritoare):

a) în centru, pe străzile principale (str. Independenței (bloc 1/1 – str. Creangă), M. Eminescu, 31 august (str. Eminescu – str. E. Sîrbu), E. Sîrbu, S. Lazo, Feroviarelor, Komarov);

b) pe terenurile aferente pieței comerciale (în afara liniilor roșii ale piețelor) și pe terenuri arendate cu destinația de amenajare a teritoriului;

c) în scuaruri, parcuri, grădini publice;

d) pe partea pietonală (aleea) dintre benzile carosabile;

e) în cazul reducerii vizibilității semnelor circulației rutiere sau afectării siguranței traficului rutier;

f) pe rețelele ingineresti și zonele de protecție ale acestora;

g) la o distanță mai mică de 250,0 m de la intrările în unitățile comerciale staționare (în cazul gheretelor în care se preconizează comercializarea produselor similare celor din unitățile menționate);

h) la o distanță mai mică de 6,0 m de la marginea carosabilului;

i) la o distanță mai mică de 20,0 m de la stațiile de așteptare a transportului urban de pasageri (inclusiv în stație);

j) care nu dețin aspect arhitectural – estetic corespunzător locului amplasării, uzate fizic sau depășit în timp.

2.6. Unitățile provizorii și mobile vor fi confecționate din material modern, vor deține un aspect estetic modern, racordat la aspectul urbanistic arhitectural al orașului Dondușeni (conform cerințelor reglementate în PUG).

### **III. MODALITATEA AMPLASĂRII GHERETELOR**

3.1. Pentru instalarea unei gherete, beneficiarul va depune o cerere către Primăria or. Dondușeni, prin care va solicita schema de amplasare a gheretei. La cerere va fi anexată schița de proiect în format 3D color.

3.2. În urma examinării cererii și încadrării în prevederile pct. 2.5. al prezentelor Cerințe, Primăria va aviza schița de proiect a gheretei în termen de 30 zile calendaristice.

3.3. În schema de amplasare a gheretei vor fi indicate locul amplasării, termenul de valabilitate, suprafața ocupată, suprafața de salubritate și cu sintagma evacuării la prima solicitare a APL.

3.4. Beneficiarul va amplasa ghereta numai în prezența reprezentantului Primăriei or. Dondușeni (arhitector), după avizarea pozitivă a cererii de amplasare a unității provizorii.

3.5. Termenul de valabilitate a schemei pentru amplasarea gheretei și aparatelor-automat pentru vânzări va fi de până la 3 ani, în dependență de încadrarea în ansamblul urbanistic stabilit și de valoarea estetică a lor (ca element arhitectural - decorativ).

3.6. Pentru gheretele amplasate pe teritoriul pieței comerciale schema de amplasare se eliberează de către administrația pieței în baza și conform planului general al pieței, aprobat în modul stabilit, avizat de Primăria or. Dondușeni.

### **IV. MODALITATEA PRELUNGIRII TERMENELOR DE VALABILITATE A SCHEMEI PENTRU AMPLASAREA GHERETEI**

4.1. Pentru prelungirea termenelor de valabilitate a schemei de amplasare a gheretei beneficiarul va depune la Primăria or. Dondușeni o cerere în formă liberă, prezentând originalul schemei de amplasare a gheretei eliberate anterior.

4.2. Reprezentantul Primăriei or. Dondușeni (arhitector) va examina în teren starea gheretei în prezența beneficiarului, întocmind act de constatare.

În cazul stabilirii unor neconformități ce țin de locul amplasării gheretei, aspectul exterior și interior, reclamă, iluminarea nocturnă, amenajarea terenului adiacent etc., va înmâna actul de constatare a obiecțiilor. Schema va fi eliberată pe un nou termen după înlăturarea acestora, confirmată în actul de constatare în tocmit în cadrul verificării la fața locului.

În cazul în care agentul economic nu va executa prevederile stipulate în pct. 4.2., Primăria or. Dondușeni va suspenda activitatea gheretei, în conformitate cu legislația în vigoare, până la înlăturarea neconformităților.

4.3. În cazul expunerii refuzului prelungirii termenului de valabilitate al schemei, beneficiarul schemei este obligat să notifice Primăria or. Dondușeni a despre încetarea activității de comerț.

4.4. În cazul amplasamentelor gheretelor existente care nu corespund prevederilor stabilite în pct. 2.5, Primăria or. Dondușeni va decide evacuarea sau strămutarea acestora în conformitate cu prevederile actelor legislative în vigoare și anume:

- la adoptarea deciziei de strămutare a gheretelor, Primăria or. Dondușeni va elabora scheme noi de amplasare a gheretelor în modul stabilit de Regulament (Cerințe);

- la adoptarea deciziei de evacuare a gheretelor Primăria or. Dondușeni va emite dispoziții în acest sens și va acționa conform prevederilor deciziei Consiliului orașenesc Dondușeni nr. 4/5 din 20 iunie 2019 "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura de demolare a construcțiilor executate ilegal pe terenurile ce aparțin domeniului public al orașului Dondușeni".

## **V. DISPOZIȚII FINALE**

5.1. Prezentele cerințe sunt aplicate punctelor mobile de comerț ambulant și punctelor staționare provizorii.

5.2. Primăria orașului Dondușeni va efectua inventarierea gheretelor și construcțiilor similare și va verifica legalitatea amplasării acestora. Gheretele amplasate în baza actelor permise unde nu este elucidată perioada de amplasare a acestora, se obligă de a solicita schema de amplasare a acestora în corespundere cu capitolul IV, al prezentei cerințe. Gheretele care dețin acte permise cu termen determinat vor continua activitatea până la expirarea actelor permise eliberate anticipat adoptării prezentei cerințe, după care vor solicita schema de amplasare în corespundere cu Cerințele adoptate.

5.3. Primăria orașului Dondușeni va atribui un număr de înregistrare gheretelor din oraș, indiferent de forma de proprietate și termenul de amplasare a acestora, și va ține registrul de înregistrare și evidență a acestora.

## **Cerințe privind organizarea teraselor de vară/sezoniere pe domeniul public sau privat al or. Dondușeni**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1.1. Prezentele Cerințe au ca scop stabilirea condițiilor de organizare a activității de alimentație publică la terasele de vară/sezoniere pe o perioadă de timp determinată (preponderent în lunile aprilie-octombrie).

### **II. NOȚIUNI ȘI CONDIȚII DE AMPLASARE ȘI FUNCȚIONARE A TERASELOR SEZONIERE**

2.1. Terasa de vară/sezonieră este o unitate de alimentație publică de sezon, organizată pe teren privat, arendat sau municipal fără relații funciare, care prezintă o suprafață de teren (sau de construcție existentă) amenajată, poate fi montat un podium (în cazul denivelării terenului) ușor demontabil, pe care se instalează mese, scaune, umbrele, copertine, și este destinată pentru extinderea suprafeței de deservire a consumatorilor în aer liber.

2.2. Terasa de vară/sezonieră se organizează:

- a) pe lângă unitățile de alimentație publică notificate, fără efectuarea lucrărilor la sol;
- b) separat (unitate de sine stătătoare) pe lângă o instalație demontabilă specializată și certificată în modul stabilit.

2.3. În cazul în care terasa de vară funcționează ca unitate de sine stătătoare, este obligatorie conectarea provizorie la rețelele de energie electrică, apeduct și canalizare și asigurarea veceurilor pentru clienți. Proprietarul terasei este obligat să înscrie pe firmă denumirea "TERASĂ".

2.4. Terassele de vară/sezoniere separate (pct.2.2.,lit.b) se organizează în scuaruri, grădini publice, parcuri și în alte zone de agrement.

2.5. Terassele de vară/sezoniere separate organizate pe terenul public fără relații funciare funcționează doar pe perioada aprilie-octombrie.

### **III. MODUL DE PERFECTARE, AVIZARE ȘI ELIBERARE A ACTELOR CE PERMIT DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII TERASELOR DE VARĂ**

3.1. Pentru organizarea terasei de vară, beneficiarul va depune o cerere către Primăria or. Dondușeni prin care va solicita eliberarea schemei de amplasare a terasei.

În urma examinării cererii și încadrării în prevederile cap. IV ale prezentelor Cerințe, Primăria va solicita următoarele documente:

- a) schița de proiect în 3D a terasei, avizată de Primăria or. Dondușeni și o fotografie a mobilierului și umbrelor/copertinelor ce urmează a fi amplasate;
- b) titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren sau contractul de arendă funciară (pentru terasele amplasate pe teren privat sau arendat, prevăzute în pct.2.2.lit.a);
- c) contractul privind salubritatea teritoriului și evacuarea deșeurilor.

3.2. În schema de amplasare a terasei se indică adresa, suprafața, hotarele și perioada de activitate a acesteia.

Pentru terasele de vară care dispun de proces-verbal de recepție finală nu se solicită schema de amplasare.

În cazul amplasării terasei de vară la o distanță mai mică de 6 m de la carosabil,

reduce vizibilitatea semnelor circulației rutiere sau poate afecta siguranța traficului rutier, schema urmează a fi coordonată cu Inspectoratul Național de Patrulare.

3.3. Termenul de valabilitate a schemei de amplasare a terasei de vară separate va fi stabilit pe perioada estivală de activitate.

Termenul de valabilitate a schemei de amplasare a terasei de vară de pe lângă unitățile de alimentație publică, amplasată pe teren privat va fi corespunzător termenului de valabilitate a autorizației de funcționare/notificării unității de alimentație publică, cu coordonarea anuală de către Primăria or. Dondușeni.

Termenul de valabilitate a schemei de amplasare a terasei de vară de pe lângă unitățile de alimentație publică, amplasată pe teren arendat va fi de până la 3 ani, dar nu mai mult decât termenul de valabilitate al contractului de arendă funciară și/sau contractului de locațiune a imobilului.

Termenul de valabilitate a schemei de amplasare a terasei de vară de pe lângă unitățile de alimentație publică, amplasată pe terenul or. Dondușeni fără relații funciare, va fi de până la un an.

3.4. În cazul operării unor modificări la dimensiunile și aspectul inițial al terasei se vor respecta prevederile pct. 3.1 al prezentului Regulament.

3.5. Notificarea privind inițierea activității în domeniul comerțului pentru terasele de vară se depune la Primăria or. Dondușeni, inclusiv cu anexarea următoarelor acte:

- a) schema de amplasare a terasei, eliberată de către Primăria or. Dondușeni;
- b) actul care confirmă dreptul de proprietate sau folosință a terenului pe care este amplasată unitatea de alimentație publică;
- c) autorizația sanitar-veterinară, eliberată de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor;
- d) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului în cazul în care notificarea prin intermediul unui reprezentant;

#### **IV. CONDIȚII ȘI RESTRICȚII LA ORGANIZAREA TERASELOR DE VARĂ/SEZONIERE**

4.1. La examinarea cererii privind elaborarea schemei de amplasare a terasei de vară se va ține cont de următoarele condiții și restricții:

- a) terasa de vară/sezonieră:
  - nu va depăși limitele lungimii de fațadă sau a terenului adiacent clădirii în care este autorizată/notificată unitatea de alimentație publică. În cazul obținerii acordului proprietarilor/gestionarilor imobilelor învecinate – suprafața terasei poate fi extinsă.
  - nu va bloca accesul în curțile imobilelor și nu va afecta traficul pietonilor și al autovehiculelor;
  - mobilierul terasei va fi în concordanță cu restul elementelor ce alcătuiesc terasa, utilizat un singur set de mobilier de același fel; umbrelele folosite vor exclude culori și înscrisuri stridente și nu vor conține publicitate neautorizată, amplasamentul terasei va fi decorat cu aranjamente florale;
  - va activa în limita regimului de lucru stabilit;
  - partea trotuarului pe care circulă pietonii nu va fi mai mică de 2,5 m.
- b) se interzice organizarea terasei de vară:
  - la o distanță mai mică de 20 m de la terenurile de colectare a deșeurilor;
  - pe lângă unitățile de comerț și prestări servicii;
  - în cazul reducerii vizibilității semnelor circulației rutiere sau afectării siguranței traficului rutier.
- c) se interzice:
  - difuzarea muzicii în volum major, peste limita admisibilă; este încurajată muzica live

pe un ton redus, programe de activitate culturală (expoziții, teatru etc.) în aer liber; programul maxim de activitate culturală va fi de până la ora 22.00.

- prepararea în aer liber a oricăror produse culinare;
- funcționarea teraselor organizate în raza de 100 m de la blocurile de locuit după ora

22.00.

4.2. Deținătorii de terase de vară/sezoniere au următoarele obligații:

- să respecte regimul de lucru stabilit;
- salubritatea permanentă a teritoriului ocupat;
- să asigure păstrarea ordinii publice în cadrul perimetrului terasei;
- să amenajeze și să întrețină aranjamentele florale care demarchează terasa,

precum și toaletele publice în incinta unității de alimentație publică în preajma căreia se amenajează terasa;

- la sfârșitul sezonului estival, beneficiarii teraselor sezoniere sunt obligați să elibereze terenul, să-l aducă în starea lui inițială și să notifice Primăria or. Dondușeni despre încetarea activității.

În caz contrar, Primarul or. Dondușeni va emite dispoziție de demolare forțată a terasei.

4.3. Demontarea și evacuarea teraselor de vară amplasate ilicit se efectuează conform Dispoziției Primarului or. Dondușeni.



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/11  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la modificarea și completarea unor  
decizii a Consiliului orășenesc Dondușeni**

În temeiul art. 62, 63, 64 din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017, art. 14, alin. 3 din Legea cu privire la administrația publică locală nr. 436-XVI din 22.12.2006, ținând cont de recomandările intervenite în comisiile de specialitate de pe lângă Consiliul orășenesc,

luând în considerație avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 11/2 din 30 septembrie 2016 "Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Dondușeni", după cum urmează:

Se completează Regulamentul de desfășurare a activității de comerț cu

- pct. 4.10. cu următorul conținut: "Amplasarea și funcționarea unităților staționare provizorii - gherete în or. Dondușeni au loc în conformitate cu cerințele reglementate în anexa nr. 1";

- pct. 4.11. cu următorul conținut: "Organizarea teraselor de vară/sezoniere pe domeniul public sau privat al orașului Dondușeni au loc în conformitate cu cerințele reglementate în anexa nr. 2";

- "anexa nr. 1 la Regulamentul de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Dondușeni: Cerințe de amplasare și funcționare a unităților staționare provizorii și mobile în or. Dondușeni" (se anexează);

- "anexa nr. 2 la Regulamentul de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Dondușeni: Cerințe privind organizarea teraselor de vară/sezoniere pe domeniul public sau privat al or. Dondușeni" (se anexează).

2. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 1/7 din 26 ianuarie 2021 "Cu privire la permisiunea deplasării reprezentanților Primăriei orașului Dondușeni în vizite de lucru în localitățile înfrățite din România" după cum urmează: în pct. 1 sintagma "în primul trimestru al" se substituie cu "pe parcursul".

3. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 3/5 din 25 martie 2021 "Cu privire la aprobarea listei drumurilor și străzilor pentru reparație în anul 2021", după cum urmează:

- pct. 1, rnd. 5 se modifică sintagma "175,0 mii lei" cu "136,5 mii lei";

- pct. 1 se completează cu sintagma "reparația drumului de acces către subdiviziunea teritorială a Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (coste estimativ 35,0 mii lei)".

4. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni va opera modificările în Deciziile enunțate.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 4/12  
din 03 iunie 2021

**Cu privire la alocarea mijloacelor financiare  
din Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021**

În conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, pct. 2, lit. n), Legii privind finanțe publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/4 din 11 decembrie 2020 "Cu privire la aprobarea Bugetului orașului Dondușeni pentru anul 2021 (în lectura a doua)", având avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se alocă din soldul disponibil la pe contul trezorerial începutul anului anului 151512,0 lei:

1.1. pentru activitatea "Educație timpurie" (0911) suma de 86800 lei, în modul ce urmează:

a. energie electrică, ECO (222110) – 50,8 mii lei, inclusiv:

- Grădinița de copii "Solnișco" – 14,2 mii lei
- Grădinița de copii "Luceafărul" – 36,6 mii lei

b. apă-canalizare, ECO (222140) – 36,0 mii lei, inclusiv:

- Grădinița de copii "Solnișco" – 7,0 mii lei
- Grădinița de copii "Luceafărul" – 29,0 mii lei

1.2. pe activitatea "Aprovizionare cu apă" (0630) pentru aplicarea proiectului "Cu privire la aprobarea și aplicarea proiectului investițional "Reconstrucția sistemului de alimentare cu apă a str. D. Cantemir și Păcii de pe teritoriul Fabricii de zahăr în or. Dondușeni" – 64712,0 lei, cod ECO (319230) "Instalații de transmisie în curs de execuție"

2. Responsabilitatea îndeplinirii prezentei Decizii i se asumă contabilului șef a primăriei, dna Sofia Boico.

3. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii i se asumă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele sedinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Nina JURAVET

Mariana LUPU



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/13  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la aprobarea și semnarea Acordului  
de Parteneriat cu Compania "Consil PRIM"**

Întru consolidarea capacităților de atragere a investițiilor în domeniul socio-economic al orașului Dondușeni și atragerea unor noi oportunități în elaborarea și depunerea proiectelor investiționale către finanțatorii externi, în temeiul art. 14, pct. 2, lit. j) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

luînd în considerație avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se aprobă Acordul de colaborare între Primăria orașului Dondușeni și Compania "Consil PRIM" (se anexează).
2. Se împuternicește Primarul orașului Dondușeni, dl Ivan Belciug de a semna Acordul de colaborare între Primăria orașului Dondușeni și Compania "Consil PRIM" și a iniția negocierile de elaborare a cererilor de finanțare pentru obiectele selectate.
3. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, va face public Acordul de colaborare între Primăria orașului Dondușeni și Compania "Consil PRIM", semnat de ambele părți.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



# Acord de Parteneriat

între

**Compania Consil PRIM**

**mun. Chișinău bd. Dacia 31**

și

**Primăria or. Dondușeni**

**r-nul Dondușeni, or. Dondușeni  
str. Independenței 49**

Chișinău, 2021

Având în vedere consimțământul comun pentru cooperare în realizarea activităților specifice de dezvoltare economică a or. Dondușeni se încheie prezentul

### **ACORD DE PARTENERIAT**

**Compania Consil Prim** cu sediul în mun. Chișinău, bd. Dacia 31, of. 58, în persoana administratorului Dumitru Cernitu, pe de o parte, și

**APL or. Dondușeni** cu sediul în r-nul Dondușeni, or. Dondușeni, str. Independenței 49, în persoana primarului Ivan Belciug, care activează în baza Statutului, pe de altă parte,  
în continuare numite Părți.

### **OBIECTUL ACORDULUI DE PARTENERIAT**

1. Obiectul Acordului constă în stabilirea unui parteneriat de succes între ambele părți care cuprinde următoarele domenii de cooperare:
  - Identificarea proiectelor investiționale conform planului de acțiuni pentru anii 2021-2025;
  - Scrierea proiectelor investiționale atât la nivel național cât și internațional;
  - Elaborarea documentației tehnice (după necesitate);
  - Elaborarea studiului de fezabilitate;
  - Elaborarea planului de revitalizare urbană;
  - Elaborarea planului urbanistic, etc.

### **SCHIMBUL DE INFORMAȚII**

Pentru a asigura cel mai bun grad de cooperare și pentru a garanta că fiecare parte este complet informată la cele desfășurate - inclusiv referitor la noile proiecte disponibile pentru client, ambele părți se vor informa reciproc în mod regulat.

Fiecare Parte se angajează să ia parte la implementarea eficientă a proiectului, să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul Contractului și al acestui Acord de Parteneriat care pot fi solicitate în

mod rezonabil de la ea și într-o manieră de bună-credință în modul stabilit de legislația națională.

Comunicarea cu privire la executarea Acordului de Parteneriat se va efectua în formă scrisă, prin e-mail sau alte surse electronice.

### **DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul Acord se încheie pentru o perioadă nedeterminată și poate fi reînnoit, revizuit sau completat, cu acordul scris al Părților. Partea care are inițiativa modificării Acordului va transmite celeilalte Părți spre analiză în scris propunerile respective.

Prezentul Acord intră în vigoare din ziua semnării acestuia de către administratorul companiei Consil PRIM și primarul or. Dondușeni.

Prezentul Acord este semnat la 23.04.2021, în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași forță juridică.

Administratorul SRL Consil PRIM  
Cernitu Dumitru

Primarul or. Dondușeni  
Ivan Belciug



REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 4/14  
din 03 iunie 2021

**Cu privire la examinarea demersului II "Flamingo Spoialov"**

Examinînd cererea depusă de cet. \_\_\_\_\_,  
solicită anularea penalității la taxa pentru unitățile de comerț formată începînd cu anul  
IDNP \_\_\_\_\_

întreprinderea suspendîndu-și activitatea la 05.03.2014, în temeiul Legii privind  
administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 2, lit. a), Codul Fiscal al Republicii  
Moldova, Titlul VII, art. 296, ținînd cont de lipsa prevederilor legale,

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație  
publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se respinge cererea de scutire a penalității formate la plata taxei pentru  
unitățile comerciale depusă de \_\_\_\_\_, în sumă de  
i. \_\_\_\_\_

2. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, va aduce la  
cunoștință solicitantului Decizia emisă.

Președintele ședinței



Secretarul Consiliului orășenesc

Nina JURAVET

Mariana LUPU



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/15  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la procurarea unor cărți și  
transmiterea cu titlu gratuit bibliotecilor și  
instituțiilor de învățământ din orașul Dondușeni  
(Evghenii Edinac)**

În conformitate cu Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 3, în scopul promovării oamenilor de valoare din orașul Dondușeni și cultivarea abilităților literare cetățenilor orașului Dondușeni, dotării bibliotecilor locale cu literatură autohtonă, în special a dlui Evghenii Edinac, cetățean de onoare a orașului Dondușeni care editat multiple valori literare,

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se alocă suma de 2730 lei, pentru procurarea cărților Cetățeanului de onoare, dl. Evghenii Edinac, conform anexei (cod ECO 318110 "Procurarea altor mijloace fixe")
2. Se transmite cu titlu gratuit cărțile (a câte un set):
  - a) Bibliotecii Liceului Teoretic "Gaudeamus"
  - b) Bibliotecii Liceului Teoretic "Alexandr Pușkin"
  - c) Bibliotecii Liceului Teoretic "Alexei Mateevici"
  - d) Grădiniței de copii "Solnișco"
  - e) Grădiniței de copii "Luceafărul"
  - f) Bibliotecii raionale "Ion Druță", sediul central
  - g) Bibliotecii raionale "Ion Druță", sediul Casa de cultură orășenească.
3. Se recomandă Directorilor instituțiilor de învățământ și cultură de a promova și informa cetățenii orașului Dondușeni despre materialele literare editate și despre dl. Edinac Evghenii, om ilustru al raionului, doctor în științe medicale, inovator al URSS și membru al Uniunii scriitorilor din Republica Moldova.
4. Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug va asigura transmiterea materialelor literare instituțiilor nominalizate în conformitate cu legislația în vigoare. .

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**

**Lista materialelor  
literare scrise de dl. Edinac Evghenii ce vor fi transmise  
instituțiilor de învățământ și cultură în orașul  
Dondușeni pentru uzul cetățenilor**

**1 set:**

1. carte «Бирюзовое небо детства» - 120,0 lei
2. carte «Марков мост. Шрамы на память» - 120,0 lei
3. carte «Маршруты наших судеб» - 150,0 lei

**TOTAL - 390 lei**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/16  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la examinarea demersului  
Inspectoratului de Poliție Dondușeni cu  
privire la amenajarea unui loc de  
parcare**

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, alin. 2, lit. b), Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, art. 4, alin. 1, lit. g), Legii condominiului locativ nr. 913/2000, examinînd demersul Inspectoratului de Poliție Dondușeni cu privire la amenajarea unui loc de parcare la blocurile locative de pe str. Independenței 9/1, 11/1,

în temeiul avizului Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE :**

1. Se respinge solicitarea de amenajare a unor spații de staționare a autoturismelor locatarilor pe lângă blocurile locative nr. 9/1 și 11/1 de pe str. Intendenței din orașul Dondușeni.
2. Se recomandă locatarilor de a se asocia în asociație de coproprietari sau a condominiului pentru a identifica în comun și propune soluționarea problemelor sau necesităților comune a locatarilor blocurilor locative.
3. Arhitectul orașului Dondușeni, dl. Mihail Josan va asigura informarea solicitanților și a Inspectoratului de Poliție Dondușeni despre prevederile Deciziei adoptate.
4. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în sarcina Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele sedinței**

**Secretarul Consiliului orășenesc**



**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/17  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la examinarea unor plângeri a  
angajaților ÎM "Apă Canal Dondușeni"**

Examinînd plîngerile unor angajați a ÎM "Apă Canal Dondușeni" cu referire la activitatea și deciziile managerului, dl Igor Luca, ținînd cont de situația creată, în conformitate cu Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 3, Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246/2017, art. 6, Codul Muncii al RM, art. 357-359,

avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se ia act de plîngerile angajaților ÎM "Apă Canal Dondușeni", cu referire la activitatea și deciziile managerului ÎM "Apă Canal Dondușeni".
2. Se recomandă angajaților și administrației ÎM "Apă Canal Dondușeni" de a se întruni, în termen cît mai restrînși, în Comisia de consiliere pentru examinarea litigiului colectiv expuse în plîngerii cu participarea consilierilor Consiliului orășenesc Dondușeni.
3. Secretarul Consiliului orășenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu, va informa petiționarii și angajații ÎM "Apă Canal Dondușeni" despre Decizia emisă.
4. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în sarcina Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 4/18  
din 03 iunie 2021

**Cu privire la acordarea ajutorului financiar unic cetățenilor**

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 14, pct. 2, alin. y), Regulamentului privind alocarea ajutoarelor financiare unice din Bugetul orășenesc Dondușeni, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/7 din 12.12.2019, Deciziei Consiliului orășenesc Dondușeni nr. 10/4 din 11 decembrie 2020 "Cu privire la aprobarea Bugetului orășenesc Dondușeni pentru anul 2021",

luând în considerație avizul Comisiei pentru probleme de educație, învățământ, cultură, tineret, sport, ocrotirea sănătății și protecție socială, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se alocă din Bugetul orașului Dondușeni pentru anul 2021, după cum urmează:

- |    |      |          |                                                              |
|----|------|----------|--------------------------------------------------------------|
| 1. | a.n  | dom.str. | lei                                                          |
|    | IDNP |          | - pentru acoperirea cheltuielilor de reparație după incendiu |
| 2. | a.n  | dom.str. | lei                                                          |
|    | IDNP |          | - pentru acoperirea cheltuielilor de reparație după incendiu |
| 3. | a.n  | dom.str. | lei                                                          |
|    | IDNP |          | - pentru procurarea medicamentelor                           |
| 4. | a.n  | dom.str. | lei                                                          |
|    | IDNP |          | - pentru procurarea medicamentelor                           |

2. Se respinge cererea de acordare a ajutorului financiar:

- |                   |      |          |                                                 |
|-------------------|------|----------|-------------------------------------------------|
| Serebrian Vasiliu | a.n  | dom.str. |                                                 |
|                   | IDNP |          | - pentru acoperirea casei individuale de locuit |

3. Se amână pentru examinare în ședința următoare cererea de acordare a ajutorului financiar:

- |      |          |                                    |
|------|----------|------------------------------------|
| a.n  | dom.str. |                                    |
| IDNP |          | - pentru procurarea medicamentelor |

4. Cheltuielile financiare vor fi acoperite de la codul ECO 272600, P1P2 9012, P3 00291, F1-F3 1070.

5. Responsabilitatea privind executarea prevederilor prezentei Decizii i se asumă dnei Sofia Boico, contabil - șef al Primăriei orașului Dondușeni.

6. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc



Nina JURAVET

Mariana LUPU



**DECIZIE nr. 4/19  
din 03 iunie 2021**

Examinînd cerere coproprietarilor

**DECIDE:**

2. Secretarul Consiliului orașenesc Dondușeni, dna Mariana Lupu va asigura informarea cet. despre prevederile Deciziei adoptate.

3. Prezenta Decizie poate fi atacată de către de contencios administrativ în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ.



**Secretarul Consiliului orășenesc**

Amuse

**Nina JURAVET**

*Rh*

**Mariana LUPU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/20  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la examinarea cererilor angajaților instituțiilor publice și private privind permisiunea marcării autoturismelor de serviciu pe str. Feroviarelor din or. Dondușeni**

Examinînd cererile angajaților instituțiilor publice și private dislocate pe str. Feroviarelor cu privire la permisiunea staționării autoturismelor de serviciu pe porțiunea de stradă unde parcarea a fost interzisă, în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 3,

avînd avizul Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se pune în responsabilitatea Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug de a completa semnul rutier "Staționare interzisă" cu inscripția "cu excepția autoturismelor personalului" pentru a oferi posibilitatea parcării autoturismelor angajaților instituțiilor publice și private de pe str. Feroviarelor din or. Dondușeni.

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**



REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI

DECIZIE nr. 4/21  
din 03 iunie 2021

**Cu privire la examinarea cererii prealabile  
privind eliberarea actelor permise pentru  
construcția unui garaj pe teren proprietate  
privată**

Examinînd \_\_\_\_\_, cu privire la eliberarea actelor permise pentru construcția unui garaj pe teren proprietate privată cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, ținînd cont de prevederile Planului Urbanistic General și propunerile Primarului orașului Dondușeni și arhitectului șef de a negocia și a schimba lotul de teren în alt sector, în scopul asigurării dezvoltării infrastructurii în spațiul în care este procurat lotul în litigiu, în temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 14, alin. 2, lit. b), alin. 3, avînd avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Comisiei pentru servicii comunale și gospodărești, probleme de construcții și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, protecția mediului și ecologie, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se formează Comisia de examinare a litigiului dintre Primăria orașului Dondușeni și cet. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, cu privire la eliberarea actelor permise pentru construcția garajului pe terenul cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, după cum urmează:
  - Belciug Ivan, Primarul orașului Dondușeni
  - Luca Igor, administratorul ÎM "Apă Canal Dondușeni"
  - Josan Mihail, arhitect al orașului Dondușeni
  - Zloi Ion, consilier orășenesc
  - Covali Oleg, consilier orășenesc
  - Dudun Dumitru, consilier orășenesc
2. Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, în termeni proximi va asigura ședința Comisiei formate la fața locului pentru a examina și recomanda măsurile optime pentru soluționarea litigiului format.

Președintele **sedinței**

**Nina JURAVET**

Secretarul **Consiliului orășenesc**

**Mariana LUPU**





**REPUBLICA MOLDOVA  
ORAȘUL DONDUȘENI  
CONSILIUL ORĂȘENESC DONDUȘENI**

**DECIZIE nr. 4/22  
din 03 iunie 2021**

**Cu privire la delegarea unor competențe a  
Consiliului orășenesc Dondușeni, Primarului  
orașului Dondușeni**

În baza Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, a Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.14, pct.3, pentru asigura legalitatea acțiunilor în modificarea destinației cheltuielilor aferente fiecărei instituții în parte și redistribuirea cheltuielilor aprobate în Bugetul orașului Dondușeni,

având avizul Comisiei pentru buget, finanțe și economie, drept și administrație publică, Consiliul orășenesc Dondușeni

**DECIDE:**

1. Se delegă Primarului orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, competențele ce țin de modificarea destinației cheltuielilor aprobate în Bugetul orașului Dondușeni, pentru fiecare instituție în parte.

2. Se împuternicește Primarul orașului Dondușeni, dl. Ivan Belciug, emiterea dispoziției de modificare a destinației cheltuielilor în conformitate cu reglementările legale.

**Președintele ședinței**



**Secretarul Consiliului orășenesc**

**Nina JURAVET**

**Mariana LUPU**